

Številka javnega naročila: JN 27/2025
Datum: 12. 5. 2025

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila: **PREGLEDI KONSTRUKCIJ ZA OBDOBJE 5 LET**

Številka javnega naročila: **JN 27/2025**

Vrsta postopka za oddajo javnega naročila: **Odprti postopek**

Kazalo:

I.	NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE	3
1.	OSNOVNI PODATKI O NAROČILU	3
1.1.	PODATKI O NAROČNIKU IN POSTOPKU	3
1.2.	PREDMET JAVNEGA NAROČILA	3
1.3.	DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA	3
1.4.	PREDLOŽITEV PONUDB IN JAVNO ODPIRANJE	4
2.	NAVODILA PONUDNIKOM	6
2.1.	Financiranje naročila in plačilni pogoji	6
2.2.	Spremembe in pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila	6
2.3.	Zaupnost podatkov	6
2.4.	Oblike sodelovanja gospodarskih subjektov pri oddaji ponudbe	6
2.5.	Finančna zavarovanja	8
2.6.	Ponudbena cena	8
2.7.	Predložitev ponudbe	9
2.8.	Odpiranje ponudb	10
2.9.	Pregled in presoja ponudb	10
2.10.	Načrt pogajanj	11
2.11.	Odločitev o oddaji naročila	11
2.12.	Pravno varstvo	11
2.13.	Sklenitev pogodb	11
3.	POGOJI IN MERILA ZA IZBOR PONUDB	12
3.1.	Pogoji za priznanje sposobnosti	12
II.	PONUDBENA DOKUMENTACIJA	16
4.	VSEBINA PONUDBENE DOKUMENTACIJE	16
4.1.	Ponudba	16
4.2.	Podatki o gospodarskem subjektu	17
4.3.	Dokazila o izpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti	17
4.4.	Specifikacija naročila in ponudbeni predračun	17
4.5.	Vzorec pogodbe	17
4.6.	Instrumenti zavarovanja	17
III.	SPECIFIKACIJA NAROČILA	18
5.	TEHNIČNI POGOJI IN OSTALI POGOJI NAROČILA	18
IV.	OBRAZCI	30

I. NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

1. OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

1.1. PODATKI O NAROČNIKU IN POSTOPKU

Naročnik:	Luka Koper, d.d. Vojkovo nabrežje 38 6501 Koper
Oznaka javnega naročila:	JN 27/2025
Predmet javnega naročila:	PREGLEDI KONSTRUKCIJ ZA OBDOBJE 5 LET
Postopek:	Odprti postopek
Podlaga (člen) po Zakonu o javnem naročanju: (Ur. l. RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 ZOPNN-F; v nadaljevanju ZJN-3)	40. člen

1.2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Vrsta predmeta:	Storitev
Predmet naročila:	Predmet naročila so »PREGLEDI KONSTRUKCIJ ZA OBDOBJE 5 LET« za potrebe Luke Koper, d.d. Podrobnejši opis in obseg predmeta naročila je razviden iz nadaljevanja te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.
Roki	Obdobje izvajanja naročila je 5 let. Roki so opredeljeni v osnutku pogodbe – glej 13. člen. Izvajalec bo uveden v delo posameznega naročila z dnem prejema posameznega naročila.

1.3. DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Vsa dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, je objavljena na Portalu javnih naročil <https://www.enarocanje.si/>. Dokumentacija je na voljo brezplačno.

Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila sestavljajo ta dokument s prilogami:

- priloga 1: Ponudbeni predračun - Rekapitulacija (JN 27/2025),
- ostala dokumentacija, katera je na razpolago za vpogled ponudnikom na ogledu v Luki Koper, d.d.

Sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve, popravki dokumentacije ter dodatna pojasnila.

Kontaktne podatke za dodatna pojasnila	Ponudniki lahko zastavljajo vprašanja preko Portala javnih naročil www.enarocanje.si pri objavi predmetnega javnega naročila. V zavihku »Vprašanja, odgovori in pojasnila« je omogočeno zastavljanje vprašanj s klikom na gumb »Pošlji vprašanje naročniku«. V tem zavihku
--	--

	<p>so po objavi s strani naročnika objavljeni tudi vsi odgovori in morebitna dodatna pojasnila.</p> <p>Pošlji vprašanja naročniku</p> <p>Naročnik ne bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgornji način.</p>	
Rok za postavitev vprašanj	<p>Rok za postavitev vprašanj je naveden v obvestilu naročila in njegovih morebitnih popravkih objavljenih na portalu javnih naročil www.enarocanje.si. Naročnik bo na vprašanja odgovoril najkasneje šest dni pred iztekom roka za prejem ponudb in sicer preko Portala javnih naročil www.enarocanje.si pri objavi predmetnega javnega naročila.</p>	
Ogled je možen in priporočljiv, ni pa obvezen!	Kontaktne podatke za predhodno najavo	Lokacija in predmet ogleda
	ogledi.jn@luka-kp.si	Območje Luke Koper
	<p>Ogled lokacije, delovnih pogojev in obstoječe opreme je možen v terminu do roka za postavljanje vprašanj po predhodni najavi vsaj en dan pred željenim terminom ogleda.</p>	

1.4. RAZDELITEV JAVNEGA NAROČILA NA SKLOPE

Predmet javnega naročila »PREGLEDI KONSTRUKCIJ ZA OBDOBJE 5 LET« je natančneje specificiran v poglavju III. Specifikacija naročila. Javno naročilo je vsebinsko razdeljeno na skupine del, kot so:

- Skupina del 1: Obdobni pregledi obal;
- Skupina del 2: Obdobni pregledi mostov;
- Skupina del 3: Razni pregledi konstrukcij.

Pogoj, da bo naročnik oddal naročilo, je ponudbena cena znotraj zagotovljenih sredstev.

1.5. PREDLOŽITEV PONUDB IN JAVNO ODPIRANJE

Predložitev ponudb	
Rok za prejem ponudb	Rok za oddajo ponudb oz. prejem je naveden v obvestilu naročila in njegovih morebitnih popravkih objavljenih na portalu javnih naročil www.enarocanje.si .
Vložišče	Informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si , pri objavi tega javnega naročila (<i>povezava za elektronsko predložitev ponudb je navedena na portalu javnih naročil pri objavi tega javnega naročila, točka »B.5 Elektronska predložitev«</i>).

Spremembe in umik ponudb	Ponudnik lahko do roka za oddajo oz. prejem ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.
Javno odpiranje ponudb	
Čas	Po izteku roka za oddajo oz. prejem ponudb oz. kot navedeno v obvestilu o naročilu in njegovih morebitnih popravkih objavljenih na portalu javnih naročil.
Lokacija	Informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si , pri objavi tega javnega naročila.

2. NAVODILA PONUDNIKOM

V navodilih ponudnikom so opredeljena pravila poslovanja naročnika in ponudnikov v postopku oddaje javnega naročila po odprtem postopku ter napotki glede priprave in predložitve ponudbe.

2.1. Financiranje naročila

Javno naročilo je v večji meri financirano s sredstvi iz luških ladijskih pristojb, manjši delež pa s sredstvi Luke Koper, d.d.

2.2. Spremembe in pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila do izteka roka za prejem ponudb delno spremeni ali dopolni. V tem primeru bo naročnik po potrebi podaljšal rok za prejem ponudb. Spremembe in dopolnitve so sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Morebitne spremembe in pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila bodo objavljena na Portalu javnih naročil (<https://www.enarocanje.si/>). Pojasnila in spremembe so sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in jih je treba upoštevati pri pripravi ponudbe.

2.3. Zaupnost podatkov

Naročnik bo v skladu s 35. členom ZJN-3 zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe, štejejo za osebne ali tajne podatke ali poslovno skrivnost.

Če ponudba vsebuje podatke, ki za ponudnika pomenijo poslovno skrivnost, mora ponudnik v ponudbi to označiti oz. priložiti, skladno z Zakonom o poslovni skrivnosti, ustrezen sklep o določitvi podatkov, ki pomenijo poslovno skrivnost, iz katerega bo jasno izhajalo, kateri podatki in kje v posameznih segmentih ponudbe pomenijo poslovno skrivnost, vse upošteva določbe 35. člena ZJN-3 in druge določbe področne zakonodaje (Zakon o poslovni skrivnosti ipd).

Če ponudbo odda skupina ponudnikov, velja zahteva po predložitvi sklepa iz prejšnjega odstavka za vsakega posameznega sponudnika, v kolikor poslovno skrivnost predstavljajo podatki v ponudbi, ki se nanašajo na sponudnika.

Za osebni podatek, tajni podatek ali poslovno skrivnost se ne morejo določiti podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in specifikacije ponujenega blaga in količina iz specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi podatki, ki vplivajo na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Naročnik bo skladno 35. členom ZJN-3 v primeru vložene zahteve za vpogled v ponudbo obvestil ponudnika in ga pozval, da prisostvuje vpogledu drugih ponudnikov v svojo ponudbo zaradi varovanja svojih interesov.

2.4. Oblike sodelovanja gospodarskih subjektov pri oddaji ponudbe

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila.

Naročnik si pridružuje pravico, da zahteva dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju vseh zahtevanih pogojev.

Samostojna ponudba	Samostojna je tista ponudba, v kateri nastopa samo en gospodarski subjekt (samostojni ponudnik), ki sam izpolnjuje vse razpisane pogoje in zahteve ter sam s svojimi znanji in zagotovljenimi zmogljivostmi v celoti prevzema izvedbo naročila.
--------------------	---

<p>Ponudba s podizvajalci</p>	<p>Ponudnik lahko določen del javnega naročila odda v izvedbo podizvajalcu.</p> <p>V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, je potrebno v ponudbi (OBR-2) navesti VSE podizvajalce, njihove kontaktne podatke in zakonite zastopnike in vsak del naročila, ki ga bo izvedel posamezni podizvajalec (opis del in količina).</p> <p>Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi poleg zahtevanega OBR-2, predložiti</p> <ul style="list-style-type: none"> - izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter - priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva. <p>V primeru javnih naročil, pri izvedbi katerih so vključeni podizvajalci, in v kolikor podizvajalci v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahtevajo neposredna plačila, mora izvajalec v pogodbi o izvedbi javnega naročila pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, podizvajalec pa mora predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega podizvajalca (asignacija). Soglasja podizvajalcev za neposredna plačila so priloga pogodbe. Roki plačil glavnemu izvajalcu in njegovim podizvajalcem so enaki.</p> <p>Glavni izvajalec, ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali v času njenega izvajanja, sklenjene veljavne pogodbe s podizvajalci.</p> <p>Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih navede v svoji ponudbi.</p>
<p>Skupno nastopanje</p>	<p>Pri javnem naročilu je dovoljena skupna ponudba več pogodbenih partnerjev.</p> <p>V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, je potrebno v ponudbi (OBR-2) navesti VSE, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi in njihove kontaktne podatke in zakonite zastopnike in vsak del naročila, ki ga bo izvedel posamezni gospodarski subjekt (opis del in količina oz. kar je predvideno v obrazec).</p> <p>Pogodbo o izvedbi predmeta javnega naročila (partnersko pogodbo), predloži ponudnik, kateremu se odda javno naročilo. V pogodbi se opredeli vodilnega partnerja, ki bo od naročnika sprejemal obveznosti, navodila in lahko tudi plačila v imenu in za račun vseh sodelujočih, ter delež in vrsto storitev, ki jih opravlja posamezen partner. Pogodba mora jasno določati, da proti naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del odgovarjajo vsi partnerji solidarno. V partnerski pogodbi morajo družbeniki določiti, da v primeru insolventnosti (stečaj) posameznega pogodbenega partnerja, lahko skupina pogodbenih partnerjev nadaljuje z izvedbo predmeta javnega naročila (oz. predmeta pogodbe), v kolikor preostali pogodbeni partnerji izpolnjujejo vse pogoje za sodelovanje.</p>
<p>Tuji ponudniki</p>	<p>Ponudniki s sedežem izven Republike Slovenije morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji.</p> <p>Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, bodo morali predložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti v zvezi z oddajo javnega naročila, če so v tej dokumentaciji zahtevana, prevedena v slovenski jezik (npr. izpis iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v</p>

	<p>drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt).</p> <p>Če država dokumentov in potrdil iz prejšnjega odstavka ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega in drugega odstavka ter b) točke četrtega in b) točke šestega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko ponudnik namesto zgoraj navedenega, pod kazensko in materialno odgovornostjo, predloži zapriseženo izjavo, da izpolnjuje vse pogoje za priznanje sposobnosti. Ta izjava mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež in prevedena v slovenski jezik.</p> <p>Ponudnik se zavezuje, da bo na poziv naročnika, prevode overil po sodno zapriseženem prevajalcu, kar bo moralo biti na prevodu listine jasno in nedvoumno zapisano in potrjeno.</p> <p>Vsa komunikacija z naročnikom v fazi oddaje javnega naročila in kasneje izvedbe del poteka v slovenskem jeziku.</p>
--	--

2.5. Zavarovanja

2.5.1. Instrument finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

V roku osem (8) delovnih dni od prejema z obeh strani podpisane pogodbe je potrebno predložiti instrument finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s poglavjem XI. Zavarovanje oz. 22. členom Vzorca pogodbe OBR-6 iz te dokumentacije.

Naročnik zahteva, da izbrani ponudnik, pred izdajo bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja zavarovalnice kot finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, uskladi vsebinsko ustreznost le tega z naročnikom oz. predstavnikom naročnika navedenim v pogodbi.

2.5.2. Zavarovanje odgovornosti za škodo

Ponudnik bo v roku osem (8) delovnih dni od podpisa pogodbe dostavil naročniku:

- kopijo zavarovalne pogodbe za zavarovanje odgovornosti za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem dejavnosti izvajalca, z letno zavarovalno vsoto najmanj 50.000,00 EUR, skupaj z zavarovalnimi pogoji.

Kopijo zavarovalne pogodbe mora ponudnik naročniku predložiti v roku osem (8) delovnih dni po podpisu pogodbe, sicer lahko naročnik od pogodbe odstopi brez kakršnih koli obveznosti do izvajalca. Zavarovanje odgovornosti mora biti veljavno ves čas izvajanja te pogodbe.

2.6. Ponudbena cena

Upošteva se, da je ponudnik pred pošiljanjem svoje ponudbe natančno pregledal dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in se je predhodno seznanil z vsemi relevantnimi podatki; da je spoznal vse bistvene elemente, ki lahko vplivajo na izvedbo storitev, ki so predmet naročila; da se je seznanil z vsemi predpisi in zakoni glede plačila taks, davkov in drugih dajatev v Republiki Sloveniji; da je v celoti preučil vso priloženo dokumentacijo; da je prišel do vseh potrebnih podatkov ter da je na podlagi vsega tega tudi oddal svojo ponudbo. Naročnik ponudniku ne bo priznal stroškov, vezanih na potrebne premike delovnih strojev ali sprememb ureditve delovišča, potrebnih zaradi izvajanja dejavnosti naročnika.

Ponudnik vnese cene na enoto za vse postavke podane v prilogi 1: Ponudbeni predračun - Rekapitulacija - JN 27/2025 (tj. izpolni vsa polja, ki so predvidena/odklenjena za

izpolnitev). V primeru, da cena na enoto ne bo podana za vse postavke, oziroma posamezno polje popisa del, ki je predvideno za izpolnitev, ne bo izpolnjeno, ali, če bo ponudnik polje popisa, ki bi moralo biti izpolnjeno, izpolnil z »-, /, vključeno, že zajeto« ipd., bo takšna ponudba ocenjena kot nedopustna **(v primeru, da bo polje izpolnjeno z »0«, se šteje, da ponudnik ponuja postavko brezplačno).**

Naročnik si pridržuje pravico od posameznega ponudnika naknadno zahtevati kalkulativne osnove, normative in analizo cen postavk, ponudnik pa se obvezuje na zahtevo naročnika le-te predložiti.

Cene v ponudbi morajo biti izražene v EUR brez DDV in z DDV in morajo vključevati vse stroške izvajalca, ki so potrebni za izvedbo naročila (davki, morebitne carine, transportni in zavarovalni stroški, skladiščenje, prevozi oseb in materiala, dnevnice, kilometrina, testiranja na sedežu ponudnika, naročnika ali zunanjih izvajalcih, morebitna dovoljenja, takse, prevajanje, svetovanja, materiali, predelave in podobno).

Naročnik naknadno ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeni ceni. Cene iz ponudbenega predračuna in ponudbe so fiksne in nespremenljive do zaključka izvedbe predmeta naročila. Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej v končni ponudbeni vrednosti v obrazcu ponudba.

V ponudbi mora biti predložen tudi Ponudbeni predračun - Rekapitulacija (dokument »Priloga 1: Ponudbeni predračun - Rekapitulacija - JN 27/2025, ki ga sestavljata rekapitulacija predračunske vrednosti in podrobna specifikacija te vrednosti, strukturirana po posameznih delih. Ponudbeni predračun »Priloga 1: Ponudbeni predračun - Rekapitulacija - JN 27/2025 - vsebuje liste dokumentacije (zavihke) »Rekapitulacija«, »OBDOBNi PREGLEDI OBAL«, »OBDOBNi PREGLEDI MOSTOV« in »RAZNI PREGLEDI KONSTRUKCIJ«, ki jih ponudnik izpolni z vnosom vseh posameznih postavk v za-to predvidena polja.

Predvidoma bo ponudbena cena odstopala od pogodbene vrednosti, ker je upoštevan ponder (utež) za izračun ponudbene cene za skupino del 3: »Razni pregledi konstrukcij« v količini 8-kratne vrednosti vsote vseh predvidenih del iz skupine del 3, v pogodbeni vrednosti pa se za skupino del 3 upošteva ocenjena vrednost v višini 200.000 EUR brez DDV. Prav tako se vrednost 200.000 EUR brez DDV upošteva za skupino del 3 v izračunu za preverbo ali je ponudba v okviru zagotovljenih sredstev, za skupino del 1 in 2 pa se pri ugotavljanju morebitnega preseganja zagotovljenih sredstev upoštevata dejanski ponudbeni ceni.

2.7. Predložitev ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html>.

Za tuje ponudnike so informacije dostopne v angleškem jeziku preko povezave <https://ejn.gov.si/en/ponudnik.html>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Ponudnik v sistemu e-JN naloži vse ostale zahtevane dokumente vključno s prilogami.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas

oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za prejem ponudb. Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do roka predvidenega za prejem ponudb. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za prejem ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi <https://ejn.gov.si>, pri objavi tega javnega naročila.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek oz. ponudbeno ceno iz OBR 1 Ponudba brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno.

V del »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »OBR 1 Ponudba« v obliki pdf, »Izpolnjen ponudbeni predračun oz. popis del« pa v obliki pdf naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v OBR 1 Ponudba - naloženim v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, in celotnim Predračunom (Izpolnjen ponudbeni predračun oz. popis del) - naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, in sicer s cenami na enoto izpolnjen popis del.

2.8. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN in se bo začelo neposredno po izteku roka za oddajo ponudb na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«. Generira se Zapisnik o odpiranju ponudb z vsemi relevantnimi podatki glede ponudnikov in ponudb, ki je ponudnikom, ki so oddali ponudbe, dostopen v sistemu e-JN. S tem se šteje, da je bil ponudnikom vročen zapisnik o odpiranju ponudb.

S tem se šteje, da je bil ponudnikom vročen zapisnik o odpiranju ponudb.

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila in druge informacije o javnem naročilu praviloma pošiljala po e-pošti kontaktni osebi gospodarskega subjekta, navedenega v ponudbi, ali preko sistema e-JN.

2.9. Pregled in presoja ponudb

Pri pregledu ponudb se preveri in presoja le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

¹ [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

Glede predloženih listin v ponudbi in navedb (izjav) se v okviru zakonskih določb od ponudnika lahko zahteva dopolnitve, popravke ali spremembe, pojasnila, dodatna (stvarna) dokazila in odpravo računskih napak. Če se ponudnik v roku navedenem v pozivu naročnika ne odzove ali ne poda zahtevanih dopolnitev, popravkov ali sprememb, pojasnila dodatnih (stvarnih) dokazil ali soglasja k popravku računskih napak, se ponudba izloči.

2.10. Načrt pogajanj

Pogajanj NE bo.

2.11. Odločitev o oddaji naročila

Naročnik najkasneje v 90 dneh od roka za prejem ponudb sprejme odločitev o oddaji naročila in jo objavi na portalu javnih naročil.

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila lahko naročnik iz razlogov in na način, kot je določeno z zakonom odstopi od sklenitve pogodbe oziroma izvedbe javnega naročila.

2.12. Pravno varstvo

Ponudnikom je pravno varstvo zagotovljeno po Zakonu o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja.

2.13. Sklenitev pogodbe

Izbranega ponudnika naročnik pozove k podpisu pogodbe. Izbrani ponudnik mora po prejemu pogodbe v podpis, le-to podpisano vrniti naročniku najkasneje v petih (5) delovnih dneh od prejema, sicer se šteje, da od sklenitve pogodbe odstopa. V primeru, kadar zaradi opravičljivih okoliščin to ni mogoče, lahko naročnik na zaprosilo ponudnika privoli na daljši rok.

V roku osem (8) delovnih dni od vročitve z obeh strani podpisane pogodbe, je ponudnik dolžan predložiti instrument finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in instrument zavarovanja odgovornosti za škodo.

V nasprotnem lahko naročnik od pogodbe odstopi brez kakršnih koli obveznosti do ponudnika in od ponudnika zahteva povrnitev nastale škode in vnovči instrument finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če je to že bilo predloženo.

3. POGOJI IN MERILA ZA IZBOR PONUDB

3.1. Pogoji za priznanje sposobnosti

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: **<https://ejn.gov.si/espd>** in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

V primeru, da v ESPD zahteva po izpolnjevanju določenih pogojev ni označena, naročnik izrecno opozarja, da mora vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, izkazati izpolnjevanje vseh zahtev in pogojev, ki so zanj (glede na obliko sodelovanja gospodarskega subjekta v ponudbi) kakorkoli določeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Pojasnila glede ESPD v angleškem jeziku so dostopna na: https://ec.europa.eu/growth/single-market/public-procurement/digital/espd_en.

Izpolnjevanje pogojev bo naročnik preveril pred izdajo odločitve na način, da bo ponudnike pozval k predložitvi ustreznih dokazil skladno s 77. in 78. členom ZJN-3. Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, bodo morali predložiti ustrezna dokazila, prevedena v slovenski jezik.

3.1.1. Razlogi za izključitev

Vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- Nad gospodarskim subjektom ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njegova sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, njegove poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad njim ni začel postopek in ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

- Gospodarski subjekt na dan ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3 (Razlog za izključitev iz alineje a) 4. odstavka 75. člena ZJN-3).
- Naročnik bo na podlagi triindvajsetega odstavka 1. člena Uredbe Sveta (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, in Sklepa (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, iz postopka javnega naročila izključil vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v prijavi, če se nanj ali na osebe, subjekte ali organe iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, nanaša prepoved iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini.

Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega:

- obrazca ESPD in
- obrazca OBR-3 Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje in neobstoju razlogov za izključitev oz. obrazca OBR-3a za podizvajalce.

3.1.2. Pogoji za sodelovanje

3.1.2.1. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

Vpis v poslovni register: gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila in jo prevzema v ponudbi (vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec) mora izpolnjevati pogoj za svoj del posla). Zahteva se vpis v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

3.1.2.2. Ekonomski in finančni položaj

- a) Gospodarski subjekt je v zadnjih treh poslovnih letih, za katera so že javno objavljeni bilančni podatki (če posluje manj kot 3 leta, v obdobju, odkar posluje) imel povprečne letne čiste prihodke od prodaje vsaj v višini ponudbene vrednosti (brez DDV) za del posla, ki ga prevzema.
- b) Gospodarski subjekt na dan oddaje ponudbe nima blokirane nobenega transakcijskega računa, v zadnjih 150 dneh pred rokom za prejem ponudb pa ni imel nobenega transakcijskega računa blokirane več kot 10 zaporednih dni.
- c) Vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila, razen podizvajalcev, mora imeti na dan izdaje bonitetnega obrazca zadnjo aktualno bonitetno oceno po pravilih Basel II vsaj SB7 ali bonitetno oceno, ki sodi v zgornjih 70% najboljših ocen po lestvici, ki jo uporablja posamezna finančna institucija pri določanju bonitetnih ocen. Gospodarski subjekt s sedežem v RS, ki je pravna oseba javnega prava, mora imeti izkazane lastne vire in dolgoročne obveznosti vsaj v trikratniku vrednosti prevzetega posla v ponudbi.

Gospodarski subjekt s sedežem v RS (razen pravne osebe javnega prava) izpolnjevanje tega pogoja izkazuje z bonitetno oceno AJ PES s predložitvijo S.BON-1 obrazca, ki ni starejši od 30 dni od prvega roka za oddajo ponudb navedenega v obvestilu o naročilu na portalu javnih naročil. Gospodarski subjekt s sedežem v RS, ki je pravna oseba javnega prava in kot taka ne more pridobiti obrazca S.BON-1, izpolnjevanje tega pogoja izkaže s predložitvijo

obrazca AJPES BON-1/Z, ki ni starejši od 30 dni od prvega roka za prejem ponudb navedenega v obvestilu o naročilu na portalu javnih naročil.

Gospodarski subjekt s sedežem izven RS izpolnjevanje tega pogoja izkazuje z bonitetno oceno drugih institucij, pri čemer bo naročnik ponudniku kot ustrezno oceno priznal tisto oceno, ki sodi v zgornjih 70% najboljših ocen po lestvici, ki jo uporablja posamezna finančna institucija pri določanju bonitetnih ocen. Zahtevana bonitetna ocena se nanaša na zadnje poslovno leto za katero je bil ponudnik dolžan izdelati in ustreznim institucijam oddati izkaze poslovanja oziroma zadnje bonitetno poročilo če to odraža spremenjeno bonitetno oceno kot poročilo izdelano za zadnje poslovno leto za katerega je bil ponudnik dolžan oddati letno poročilo. Dokazilo oz. bonitetna ocena ne sme biti starejše od 30 dni od prvega roka za oddajo ponudb navedenega v obvestilu o naročilu na portalu javnih naročil.

Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega:

- obrazca ESPD in
- obrazca OBR-3 Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje in neobstoju razlogov za izključitev oz. obrazca OBR-3a za podizvajalce.

Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dodatna dokazila iz katerih je razvidno izpolnjevanje pogojev.

3.1.2.3. Tehnična in strokovna sposobnost

Pogoje glede tehnične in strokovne sposobnosti mora izpolnjevati ponudnik; v primeru sklicevanja na sposobnosti drugih subjektov morajo slednji izvesti naročilo v delu, za katere se zahtevajo sposobnosti in biti imenovane kakor podizvajalci ali partnerji v ponudbi.

a) Reference

Ponudnik, partner v skupnem nastopu ali podizvajalec mora izkazati, da je v preteklih 10 letih izvedel pregled vsaj 5 konstrukcij (obal ali mostov), vsaka od teh površine vsaj 3.000 m², pri čemer je pregled zajemal tudi določitev osnovnih lastnosti vgrajenih materialov.

Ponudnik navede referenčne posle v OBR-4 »Izjava o zagotovljenih referencah«. Ponudnik pridobi potrdilo naročnikov za vsako izmed izkazanih referenc OBR-4a »Potrdilo naročnika«.

Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva, da predloži dodatna dokazila glede navedenih referenc iz seznama.

b) Tehnične zmogljivosti

Ponudnik ali partner v skupnem nastopu mora razpolagati z akreditacijo po standardu SIST EN ISO/IEC 17025.

Poleg navedenega mora ponudnik zagotavljati vse potrebne tehnične zmogljivosti (*strokovni kader in opremo, itd.*) za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (specifikacija naročila), pravili stroke ter predpisi in standardi s področja predmeta naročila. Izbran ponudnik je dolžan naročniku v roku 90 dni od sklenitve pogodbe predložiti dodatna zahtevana dokazila o zagotavljanju tehničnih zmogljivosti (kot npr. certifikate glede izvajanja meritev s podvodnim ultrazvočnim merilcem – tako za kader kot za merilno opremo - ali podobno).

Ponudnik navede tehnične zmogljivosti za izvedbo posla v OBR-5 »Izjava o zagotovljenih tehničnih zmogljivostih«.

Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogojev s predložitvijo naslednje ustrezno izpolnjene dokumentacije:

- obrazcev Izjava o zagotovljenih referencah (OBR-4);
- obrazcev Potrdila naročnika kot investitorja (OBR-4a);
- obrazca Izjava o zagotovljenih tehničnih zmogljivostih (OBR-5).

3.2. Merila za izbiro ekonomsko najugodnejše ponudbe

Merilo za izbiro najugodnejše ponudbe je ekonomsko najugodnejša ponudba, ki se določi na podlagi najnižje ponudbene cene brez DDV, navedene na obrazcu OBR-1 Ponudba.

II. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

4. VSEBINA PONUDBENE DOKUMENTACIJE

Ponudbena dokumentacija mora biti pripravljena v slovenskem jeziku ter izdelana skladno z zahtevami in predlogami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Sestavljajo jo naslednji obrazci:

- 1. Izpolnjen in podpisan obrazec Ponudba (OBR-1)**
- 2. Izpolnjen in podpisan obrazec Podatki o ponudniku in podizvajalcih oz. izvajalcih v skupnem nastopu (OBR-2)**
- 3. Izpolnjen in podpisan obrazec Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje in neobstoju razlogov za izključitev (OBR-3) – za ponudnike in partnerje**
- 4. Izpolnjen in podpisan obrazec Izjava podizvajalca o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje in neobstoju razlogov za izključitev (OBR-3a) – za podizvajalce**
- 5. Izpolnjen in podpisan obrazec Izjava o zagotovljenih referencah (OBR-4)**
- 6. Izpolnjena in podpisana Potrdila naročnika (OBR-4a)**
- 7. Izpolnjen in podpisan obrazec Izjava o zagotovljenih tehničnih zmogljivostih (OBR-5)**
- 8. Izpolnjen in podpisan obrazec Vzorec pogodbe (OBR-6) – za ponudnike in partnerje**
- 9. Izpolnjen in podpisan obrazec Identifikacija ponudnika/poslovnega partnerja (KYC obrazec) oz. izjava/podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (OBR-7)** (izjavo mora predložiti ponudnik, partner v primeru skupne ponudbe in vsak morebitni podizvajalec, v kolikor zahteva neposredna plačila in njegova udeležba v poslu predstavlja več kot 10.000,00 EUR brez DDV)
- 10. Izpolnjen in podpisan obrazec Izjava ponudnika o spoštovanju kodeksa ravnanja poslovnih partnerjev Skupine Luka Koper, d.d. (OBR-8)** (izjavo mora predložiti ponudnik, partner v primeru skupne ponudbe). Kodeks ravnanja poslovnih partnerjev Skupine Luke Koper je objavljen na internetnem naslovu: <https://www.luka-kp.si/slo/pomembni-dokumenti-208>.
- 11. Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo (OBR-9)** (informativni vzorec obrazca, predložitev izpolnjenega in podpisanega obrazca oz. dokazila primerljive vsebine je zahtevana v primeru ponudbe s podizvajalci, v kolikor slednji zahteva neposredno plačilo).
- 12. Izpolnjen in podpisan obrazec ESPD** (za vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila).
- 13. AJPES S.BON obrazec, iz katerega je razvidna bonitetna ocena** (za ponudnika in partnerje, predložitev obrazca ni zahtevana za podizvajalce)

Obrazce se izpolni ter podpiše in žigosa, kjer je to določeno. Vse ponudbene obrazce se predloži v "PDF" zapisu.

Navedbe v predloženih obrazcih morajo izkazovati aktualna in resnična stanja ter morajo biti dokazljive. Enakovredno veljajo kopije zahtevanih potrdil in izpiskov razen, če izvirnik ni posebej zahtevan.

4.1. Ponudba

V obrazcu »Ponudba« morajo biti navedeni vsi zahtevani podatki, pri čemer morajo biti izpolnjene naslednje zahteve:

- Pri skupni ponudbi se kot ponudnika navede vodilnega partnerja.
- V ponudbeni ceni morajo biti zajeti vsi stroški in dajatve povezane z izvedbo naročila, vključno z davkom na dodano vrednost (DDV). Poleg ponudbene cene morata biti navedena skupna ponudbena cena (brez DDV) in znesek davka (DDV) na to vrednost. Vse vrednosti morajo biti v valuti EUR.

- V ponudbi morajo biti vneseni podatki za izračun meril za izbiro ekonomsko najugodnejše ponudbe.
- Ponudba mora veljati za celotno naročilo. Delne ponudbe ne bodo upoštevane.
- Ponudba mora veljati vsaj 120 dni po roku za prejem ponudb.
- V ponudbi mora biti naveden rok dobave.
- Variantne ponudbe in opcije niso dovoljene.
- Ponudbeni rok za izvedbo naročila ne sme presegati razpisanega roka.
- Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov povezanih s pripravo ponudbe, niti kakršnihkoli drugih stroškov, ki bodo nastali tekom postopka oddaje javnega naročila.

4.2. Podatki o gospodarskem subjektu

Gospodarski subjekt lahko v ponudbi nastopa kot samostojni ponudnik, kot glavni izvajalec, kot vodilni partner v skupni ponudbi, kot partner v skupni ponudbi, kot podizvajalec.

Če v ponudbi nastopa samo en gospodarski subjekt se šteje, da vsa dela, ki so predmet naročila prevzema sam kot samostojni ponudnik. Če v ponudbi nastopa več gospodarskih subjektov, vsak poleg osebnih podatkov navede tudi dela, ki jih prevzema, ter količino od celote (v %). Prevzeta dela morajo biti navedena in strukturirana tako, da jih je po vsebini in/ali vrednosti mogoče primerjati s predloženim popisom tehničnih zahtev.

Podizvajalec, ki zahteva naročnikovo neposredno plačilo, mora skladno z zakonom (ZJN-3) priložiti zahtevo, da mu naročnik neposredno poravnava njegovo terjatev do ponudnika.

4.3. Dokazila o izpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti

Vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi mora glede na prevzeti posel predložiti zahtevana dokazila o izpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti.

Dokazila se zloži po vrsti, kot si sledijo pogoji za priznanje sposobnosti in sicer najprej za ponudnika oziroma vodilnega partnerja, nato za partnerje in podizvajalce.

4.4. Specifikacija naročila in ponudbeni predračun

V ponudbi mora biti predložena naročnikova specifikacija naročila iz katere sta razvidna vsebina in obseg naročila. Upoštevane morajo biti vse zahteve iz specifikacije naročila. Specifikacije naročila ponudnik ne sme spreminjati.

Ponudbeni predračun sestavlja rekapitulacija predračunske vrednosti in podrobna specifikacija te vrednosti, strukturirana po vrstah opreme, navedenih v specifikaciji naročila. Cene v ponudbenem predračunu se navede brez DDV in v valuti EUR.

4.5. Vzorec pogodbe

Predloženi vzorec pogodbe mora ponudnik izpolniti, podpisati, žigosati in parafirati.

4.6. Instrumenti zavarovanja

Instrumente zavarovanja se predloži skladno s točko 2.5 teh navodil.

III. SPECIFIKACIJA NAROČILA

Predmet naročila so »PREGLEDI KONSTRUKCIJ ZA OBDOBJE 5 LET« za potrebe Luke Koper, d.d. Naročilo je vsebinsko razdeljeno na skupine del, kot so:

- Skupina del 1: Obdobni pregledi obal;
- Skupina del 2: Obdobni pregledi mostov;
- Skupina del 3: Razni pregledi konstrukcij.

5. TEHNIČNI POGOJI IN OSTALI POGOJI NAROČILA

5.1. Lokacija

Luka Koper, d.d.

5.2. Opis del

Predmet naročila je razdeljen na posamezne vsebinske sklope, opredeljene v nadaljevanju.

5.2.1. Skupina del 1: Obdobni pregledi obal

Predmet tega sklopa so obdobjni pregledi stanja konstrukcij priveznih mest na območju pristanišča. Obdobjni pregledi se izvajajo okvirno vsake 4 leta. Prvi pregled je predviden v letu 2025, naslednji v letu 2029. V primeru zamika se termini smiselno prilagodijo. Seznam priveznih mest z okvirnimi podatki:

PRIVEZNA MESTA	DOLŽINA [m]	ŠIRINA [m]	OPIS KONSTRUKCIJE	PREDMET PREGLEDA
1A	121	13	betonska prekladna konstrukcija na slopih/masivni obalni zid	vertikalni betonski rob obale
1	135	13,6	betonska prekladna konstrukcija na slopih	vertikalni betonski rob obale
2	165	13,6	masivni obalni zid	vertikalni betonski rob obale
3	128	15	masivni obalni zid	vertikalni betonski rob obale
4	120	15	masivni obalni zid	vertikalni betonski rob obale
5	163	20	jeklene zagatnice, na vrhu vzožni AB jarem	vertikalni betonski rob obale
RO-RO 1	20	15	jekleni piloti+AB branasta konstr.+plošča	vertikalni rob+spodnji del AB konstrukcije+piloti
RO-RO 2	19	35	jekleni piloti+AB branasta konstr.+plošča	vertikalni rob+spodnji del AB konstrukcije+piloti
RO-RO 3	19	30	jekleni piloti+AB branasta konstr.+plošča	vertikalni rob+spodnji del AB konstrukcije+piloti
7	150	23,8	jekleni piloti+AB branasta konstr.+plošča	vertikalni rob+spodnji del AB konstrukcije+piloti
7A	200	42,5	jekleni piloti+AB branasta konstr.+plošča	vertikalni rob+spodnji del AB konstrukcije+piloti
7B	100	40,5	jekleni piloti+AB branasta konstr.+plošča	vertikalni rob+spodnji del AB konstrukcije+piloti
7C	150	34,5	jekleni piloti+AB branasta konstr.+plošča	vertikalni rob+spodnji del AB konstrukcije+piloti
7D	98,5	34,5	jekleni piloti+AB branasta konstr.+plošča	vertikalni rob+spodnji del AB konstrukcije+piloti
TC1+odbojniki	12	37,5	jekleni piloti+AB konstr.	piloti+bet. Konstrukcija+odbojniki
TEHEM+odbojniki	10	30	jekleni piloti+AB konstr.	samo jekleni odbojniki
MORS	50	5	jekleni piloti+AB branasta konstr.+plošča	vertikalni rob+spodnji del AB konstrukcije+piloti
8A + PM 1x	43,6	24,6	jekleni piloti+AB branasta konstr.+plošča	vertikalni rob+spodnji del AB konstrukcije+piloti
8	114	13,6	jekleni piloti+AB branasta konstr.+plošča	vertikalni rob+spodnji del AB konstrukcije+piloti
9	135	32,3	jekleni piloti+AB branasta konstr.+plošča	vertikalni rob+spodnji del AB konstrukcije+piloti
10	274	27,4	jekleni piloti+AB branasta konstr.+plošča	vertikalni rob+spodnji del AB konstrukcije+piloti
TANKERJI+odb.	17,2	41	jekleni piloti+AB branasta konstr.+plošča	vertikalni rob+spodnji del AB konstrukcije+piloti
JET	19	44	jekleni piloti+AB branasta konstr.+plošča	vertikalni rob+spodnji del AB konstrukcije+piloti
SILOS	193	14,5	jekleni piloti+AB branasta konstr.+plošča	vertikalni rob+spodnji del AB konstrukcije+piloti
11	252	22,8	jekleni piloti+AB branasta konstr.+plošča	vertikalni rob+spodnji del AB konstrukcije+piloti
TRT1 + PM 2x	200	22,3	jekleni piloti+AB branasta konstr.+plošča	vertikalni rob+spodnji del AB konstrukcije+piloti
TRT2	200	24	jekleni piloti+AB branasta konstr.+plošča	vertikalni rob+spodnji del AB konstrukcije+piloti
TRT3 + PM 1x	236	24	jekleni piloti+AB branasta konstr.+plošča	vertikalni rob+spodnji del AB konstrukcije+piloti
VNT	33	48	jekleni piloti+AB branasta konstr.+plošča	vertikalni rob+spodnji del AB konstrukcije+piloti
RO-RO 4 pomol + PM 2x	190	2	jekleni piloti+AB konstr.	jeklena konstrukcija
RO-RO 4 ploščad	94	35	jeklene zagatnice+ AB konstrukcija	vertikalni betonski rob obale

Okvirna specifikacija predvidenih obdobjnih pregledov:

1. Vizualni pregled stanja konstrukcije obale in dostopnih mostov ter ostalih pripadajočih konstrukcij priveznega mesta kot okvirno opredeljeno v predhodni tabeli
2. Na izpostavljenih oz. poškodovanih mestih je predvidena izvedba manjšega števila preiskav, da se lahko opredeli, ali so potrebne nadaljne dodatne preiskave, ki bodo po potrebi naročene ločeno. Podrobnejša vsebina je opredeljena v Prilogi 1: Ponudbeni predračun - Rekapitulacija - JN 27/2025.
3. Ocena stanja in prioritet za sanacijo z rangiranjem po razredih, ki jih določi pregledovalec (smiselna navezava razredov glede na prioriteto sanacije)
4. Izdelava poročila s predajo komplet fotodokumentacije. V sklopu poročila je potrebno na tlorisu konstrukcije označiti morebitna mesta z izrazitejšimi poškodbami. Poročilo se preda v digitalni obliki PDF in Word (ali enakovredno) vključno s komplet fotodokumentacijo na CD-ju ali USB ključu – 3x.

Dodatne opombe pri nekaterih obalah:

1. Horizontalna površina obal ni predmet pregleda
2. Potrebno izvesti tudi preglede dostopnih mostov:
 - a. vez 10 – 2 mostova
 - b. vez Silos, 11 – 1 most na vsaki obali; vzhodni dostopni most na vezu 11. je porušen (v teku izgradnja 12. veza)
 - c. vezi TRT1,2,3 – skupno 4 mostovi
3. Potrebno izvesti tudi preglede samostojnih priveznikov ali odbojnikov:
 - a. RORO4 – 2 samostojna priveznika
 - b. TRT3 – 1 samostojni priveznik
 - c. TRT1 – 2 samostojna priveznika
 - d. TEHEM – 4 odbojniki
 - e. TC1 – 3 odbojniki
 - f. PT1 – 2 odbojnika

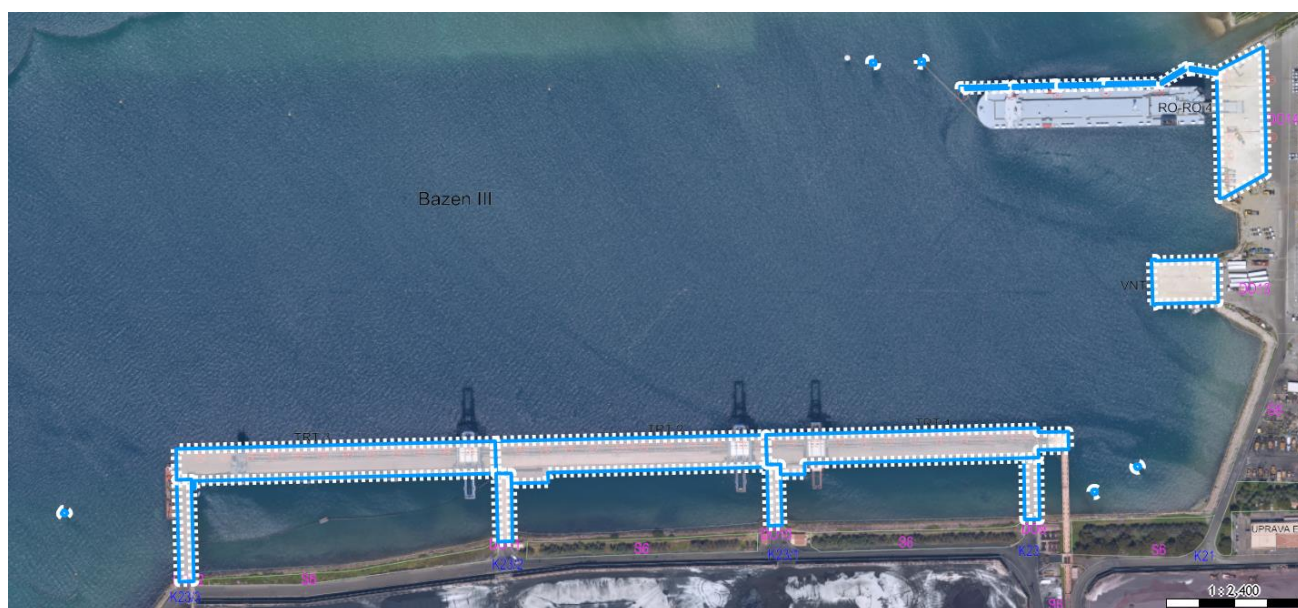
Naročnik razpolaga s tlorisi in prečnimi prerezi posameznih vezov, ki bodo predani izvajalcu po uvedbi v delo.

Prikaz priveznih mest in ostalih konstrukcij, ki so predmet pregleda, na ortofoto (območja označena modro):

Bazen I:

The aerial view shows the Port of Ljubljana with several key areas labeled. The central area is labeled 'Bazen II'. To the top right is the 'TERMINAL ZA GENERALNE TOVORE'. To the bottom left is the 'TERMINAL ZA SIPLJE'. To the bottom right is the 'TERMINAL ZA SIPLJE TOVORE'. The diagrams show the layout of the port and the proposed layout of the new port area. The diagrams are color-coded: blue for existing infrastructure, green for new infrastructure, and red for proposed infrastructure. Labels include 'Bazen II', 'Terminal za Generalne Tovore', 'Terminal za Siplje', and 'Terminal za Siplje Tovore'.

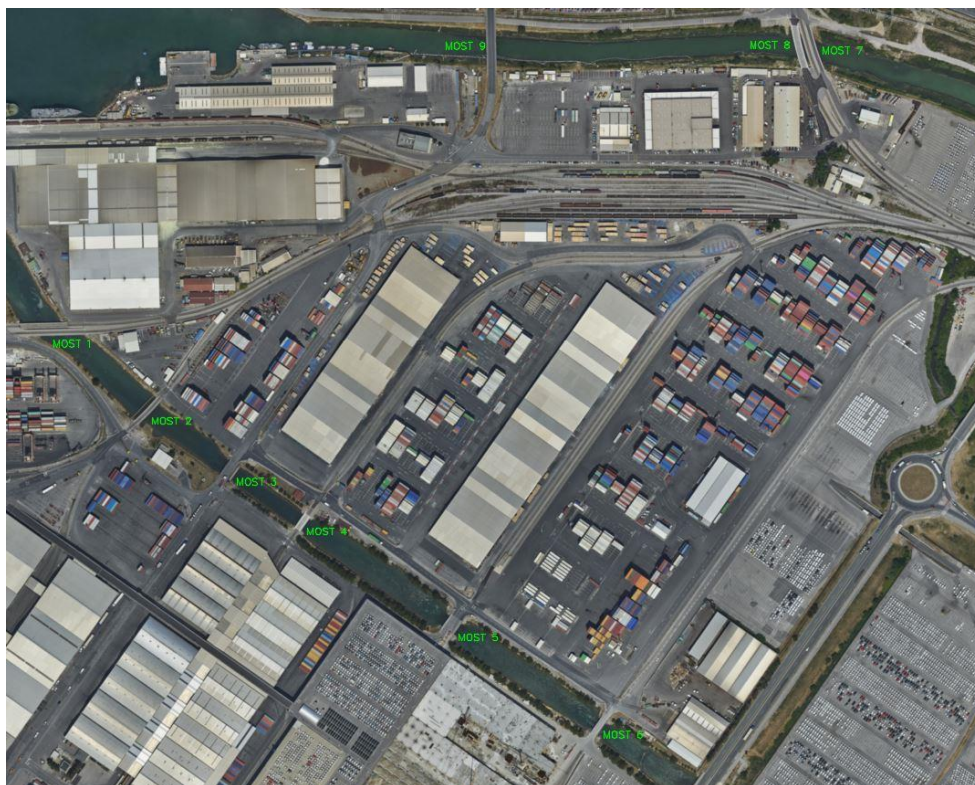
Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila JN 27/2025



5.2.2. Skupina del 2: Obdobni pregledi mostov

Splošno:

Predmet naročila je analiza stanja AB konstrukcij devetih (9) mostov v Luki Koper (5 železniških, 2 cestna in 2 kombinirana cestno-železniška mostova).



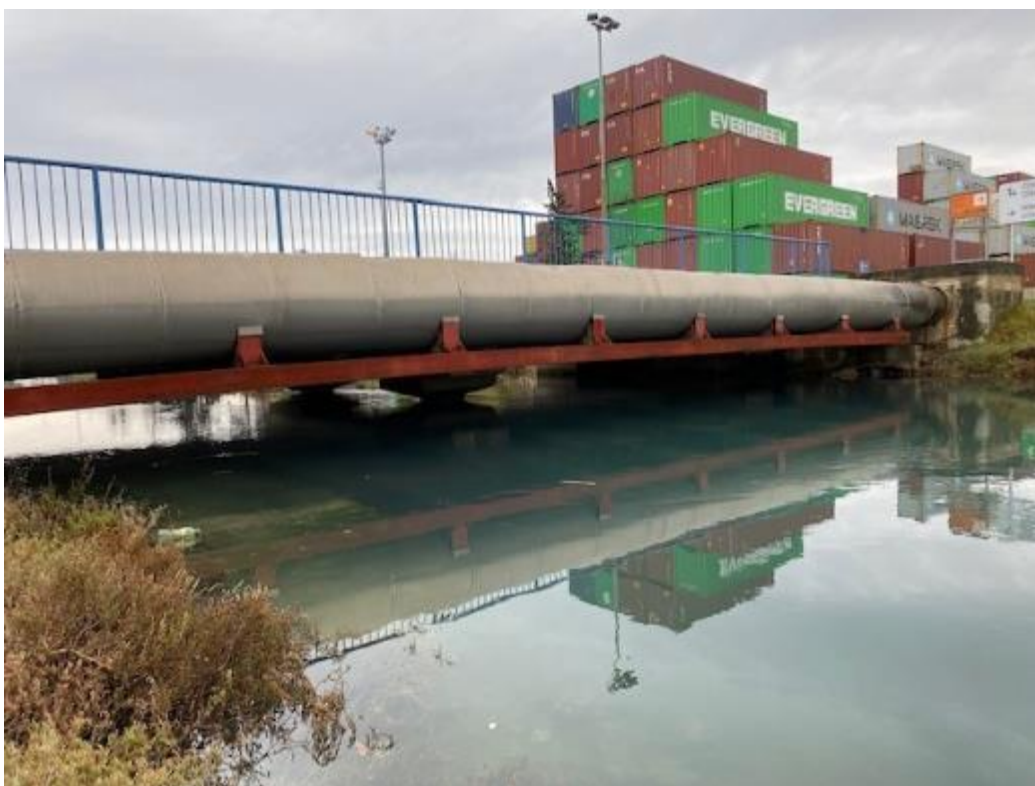
Slika1: Lokacija mostov v pristanišču



Slika 2: Most št. 1 (železniški)



Slika 3: Most št. 2 (železniški)



Slika 4: Most št. 3 (cestni)



Slika 5: Most št. 4 (železniški)



Slika 6: Most št. 5 (cestni in železniški)

LUKA KOPER, d.d

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila JN 27/2025



Slika 7: Most št. 6 (železniški)



Slika 8: Most št. 7 (železniški)



Slika 9: Most št. 8 (cestni in železniški)



Slika 10: Most št. 8 in 7



Slika 11: Most št. 9 (cestni)

Obdobni pregledi mostov se izvajajo okvirno vsake 2 leti in so predvideni v letih 2025, 2027 in 2029.

Priporočene metode preiskav:

- Nedestruktivna preiskava razporeditve armature in debeline zaščitnega sloja betona,
- Kontrola vsebnosti kloridov, sulfatov in stopnje karbonizacije v betonu,
- Nedestruktivna ocena tlačne trdnosti vgrajenega betona – vozliščna plošča in robni venec spodnja stran,
- Detajlni vizualni pregled vseh konstrukcijskih elementov,
- Po potrebi smiselno namestiti merilne celice oziroma »reperje« za potrebe dolgoročnega in kontinuiranega spremljanja morebitnega povečanja obstoječih razpok na posameznih konstrukcijskih elementih.

5.2.3. Skupina del 3: Razni pregledi konstrukcij

Predmet tega sklopa so podrobnejši pregledi stanja konstrukcij na območju pristanišča (obal, obalnih skladiščnih površin in mostov) in ki niso zajeti v točkah 5.2.1 in 5.2.2.

Tukaj so predvsem mišljene ostale betonske ali jeklene konstrukcije na pilotih, ki so neposredno izpostavljene vplivu morske vode (npr. zaledne površine obal 7A, 7B 7C, 7D in 11. veza in druge podobne konstrukcije), ki jih bo potrebno v prihodnjih letih pregledati z namenom spremljanja stanja.

Poleg navedenega so v tem sklopu predvideni tudi podrobnejši pregledi konstrukcije posameznega veza, če bo le ta potrebna ter pregledi v primeru izrednih dogodkov ali podobno.

Obseg posameznega pregleda se uskladi za vsako posamezno naročilo ter ob upoštevanju pogodbenega cenika iz priloge 1 - Ponudbenega predračuna.

Ker so v fazi objave naročila dejanske količine naročil te skupine del za naročnika objektivno neugotovljive, se predvidi ocenjena pogodbena vrednost te skupine del in znaša 200.000 EUR brez DDV. Ob tem se naročnik ne zavezuje, da bo v času veljavnosti pogodbe dejansko naročil pregleda iz te skupine del v navedeni vrednosti.

5.3. Splošne zahteve

Dela je potrebno izvesti s profesionalno skrbnostjo, solidno, kvalitetno s strokovno usposobljenim osebjem in v skladu z veljavnimi standardi in normativi.

Izvajalec mora upoštevati, da je delo v območju pristanišča specifično in zahteva absolutno prilagajanje primarnim skladiščno-pretovornim dejavnostim naročnika, ladijskemu prometu v pristanišču in plimovanju, pri čemer je potrebno upoštevati tudi ostala splošno znana dejstva (npr. vpliv vremenskih pogojev na možnost izvedbe del ipd.).

Razpoložljivost območja del za izvedbo naročila je odvisna od zasedenosti obale in izvajanja manipulacij na njej. Razporeda le-teh ni mogoče natančno vnaprej opredeliti niti za krajše časovno obdobje, zato se bo moral izvajalec sproti prilagajati aktivnostim, za katere bo lahko izvedel šele en (1) dan prej. Ne glede na navedeno si bo naročnik v največji meri prizadeval, da bo izvajalcu omogočil čim bolj optimalno in nemoteno delo s ciljem čim prejšnjega zaključka del.

Izvajalec se bo moral absolutno prilagajati prometu (izplutje in vplutje ladij) na način, da je potrebno med ladijskim manevrom zaradi zagotavljanja varnosti delo prekiniti, v tem času je potrebno zagotoviti umik delavcev in opreme izpod obale na varno.

Plimovanje (ki bistveno pogojuje izvedbo pregleda pod obalo) je razvidno iz prognoze, ki je objavljena na spletni strani Agencije RS za okolje, vendar dejansko plimovanje lahko zaradi ostalih vremenskih dejavnikov odstopa od napovedi!

Izvajalec mora pri oddaji ponudbe upoštevati, da bo zaradi vpliva plimovanja, ladijskega prometa in pretovora ter vremenskih vplivov dela potrebno občasno prekiniti. Posledično naročnik ne bo priznaval nobenih naknadnih zahtevkov izvajalca zaradi zastojev ali nižje storilnosti pri izvedbi del.

Luka Koper d.d. bo kot naročnik za izvedbo del pridobila odločbo Uprave RS za pomorstvo, kjer bodo predvidoma opredeljeni pogoji izvedbe del z vidika zagotavljanja varnosti plovbe, ki jih bo moral upoštevati izvajalec del.

Izvajalec mora upoštevati, da se dela izvajajo na vodi in iz plovnega objekta in mora za to izvajati predpisane ukrepe za delo na/ob vodi z vidika zagotavljanja varstva pri delu skladno z veljavno zakonodajo.

Vse ogleda je potrebno predhodno uskladiti s Področjem operative Luke Koper d.d. Pričetek in zaključek ogleda pod obalo je potrebno sporočiti preko VHF postaje. Izvajalec mora zagotoviti tudi ostale ukrepe z vidika zagotavljanja varstva pri delu (osebna varovalna oprema, rešilni jopiči ipd.; ogleda morata vedno izvajati vsaj dve osebi skupaj ipd.). Navedeni so zgolj okvirni predlogi ukrepov, zagotovitev ustrezne varnosti pri delu je izključno na strani ponudnika!

V ponudbeno ceno je potrebno vključiti vse stroške (npr. dovolilnice za vstop v Luko Koper ipd.).

Nabava oz. zagotovitev opreme (vključno s plovilom, VHF radijsko postajo...) za izvedbo del je v celoti na strani ponudnika.

Vse stroške v zvezi s sprotnim prilagajanjem izvedbe del luškim dejavnostim ter ostalim dejavnikom, ki lahko vplivajo na izvedbo del, mora ponudnik vključiti v enotne ponudbene cene!

V kolikor električno energijo in vodo izvajalcu zagotovi naročnik, se vsi stroški priklopa in porabe obračunajo skladno z veljavnim cenikom (cenik je javno objavljen na spletni strani naročnika).

Naročnik ni dolžan ponudniku nuditi priveznega mesta za plovila niti morebitnega skladiščnega prostora za izvajanje storitev.

V kolikor privezno mesto in/ali skladiščni prostor nudi naročnik, se vsi stroški obračunajo skladno z veljavnim cenikom.

Ponudnik si je dolžan pred oddajo ponudbe ogledati razmere na terenu in se seznaniti z obstoječim stanjem, ni pa to obvezno za oddajo ponudbe. Ponudnik sam prevzema odgovornost, v kolikor se ni seznanil z določeno situacijo in podatki, ker si ni ogledal razmer na terenu, kjer bodo potekala dela in/ali obstoječe projektne dokumentacije.

Naročnik naknadno ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeni ceni. Cene iz ponudbenega predračuna so fiksne in nespremenljive za čas veljavnosti pogodbe. Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem Ponudbeni predračun - Rekapitulacija - JN 27/2025 in nato zajet v končni ponudbeni vrednosti v obrazcu OBR-1 Ponudba.

Z oddajo ponudbe ponudnik izjavlja in se zavezuje, da:

- **je pred oddajo ponudbe preučil območje izvedbe del;**
- **je podrobno preučil razpisno ter ostalo relevantno dokumentacijo, ter jo v celoti sprejema;**
- **je z deloviščem in vsemi njegovimi značilnostmi in specifikami seznanjen;**
- **da je na morebitne pomanjkljivosti v popisu/obsegu del za izvedbo naročila naročnika opozorili pred oddajo ponudbe. Naknadno iz tega naslova ne bo uveljavljal nikakršnih zahtevkov.**

V kolikor ima ponudnik pripombe, predlog spremembe ali pomisleke v zvezi s tehničnimi specifikacijami ali drugimi poglavji te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, jih lahko izrazi na način postavitve vprašanj na Portalu javnih naročil (<https://www.enarocanje.si>), pod predmetno javno naročilo, ki je objavljeno.

IV. OBRAZCI

- **PONUDBA (OBR-1)**
- **PODATKI O PONUDNIKU IN PODIZVAJALCIH OZ. IZVAJALCIH V SKUPNEM NASTOPU (OBR-2)**
- **IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA SODELOVANJE IN NEOBSTOJU RAZLOGOV ZA IZKLJUČITEV (OBR-3)**
- **IZJAVA PODIZVAJALCA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA SODELOVANJE IN NEOBSTOJU RAZLOGOV ZA IZKLJUČITEV (OBR-3a)**
- **IZJAVA O ZAGOTOVLJENIH REFERENCAH (OBR-4)**
- **POTRDILO NAROČNIKA (OBR-4a)**
- **IZJAVA O ZAGOTOVLJENIH TEHNIČNIH ZMOGLJIVOSTIH (OBR-5)**
- **VZOREC POGODBE (OBR-6)**
- **IDENTIFIKACIJA PONUDNIKA/POSLOVNEGA PARTNERJA (KYC OBRAZEC) oz. IZJAVA/PODATKI O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA (OBR-7)**
- **IZJAVA PONUDNIKA O SPOŠTOVANJU KODEKSA RAVNANJA POSLOVNIH PARTNERJEV SKUPINE LUKA KOPER (OBR-8)**
- **ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO (OBR-9)**
- **OBRAZEC ESPD V ELEKTRONSKI OBLIKI** (za vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila; glej tč. 3.1) Obrazec je v elektronski (.xml) obliki, kot priloga te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ter objavljen na Portalu javnih naročil (<https://www.enarocanje.si/>)

PONUDBA

št. ponudbe: _____

št. javnega naročila: JN 27/20251. Naročnik: LUKA KOPER, d.d., Vojkovo nabrežje 38, 6501 KOPER2. Predmet naročila: PREGLEDI KONSTRUKCIJ ZA OBDOBJE 5 LET

3. Ponudnik: _____

4. Ponudbene vrednosti

4.1 Ponudbena cena:

Ponudbena cena brez DDV

--

EUR

Ponudbena cena z DDV

--

EUR

Ponudbena cena posameznega sklopa vključuje vse stroške in dajatve v zvezi z izvedbo naročila.

5. Ponudba velja za celotno naročilo, v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je priloga te ponudbe.
6. Cena je fiksna za obseg del iz ponudbe.
7. Ponudba velja še 120 dni po roku za prejem ponudbe.
8. Naročilo se obvezujemo izvesti skladno z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.
9. Storitve bomo izvajali v obdobju petih (5) let od sklenitve pogodbe ob upoštevanju rokov izvedbe, kot navedeno v 13. členu vzorca pogodbe.
10. Soglašamo s finančni pogoji (glej vzorec pogodbe).
11. Javno naročilo bomo izvedli tako, kot je navedeno v ponudbi in ga ne bomo prenesli na drugega izvajalca. Naročnika bomo nemudoma obvestili in mu sporočili s katerimi podizvajalci sodelujemo, za kakšno vrsto del ali materialov in vrednost del ali materialov, sicer smo naročniku dolžni poravnati stroške ali ostalo škodo, ki mu nastane zaradi nepravočasnega obvestila.
12. Izjavljamo, da smo si pred oddajo naročila podrobno preučili dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, tako da smo vsemi značilnostmi in specifikami eznanjeni in da se z njo v celoti strinjamo. Na morebitne pomanjkljivosti v popisu/obsegu naročila smo naročnika opozorili. Naknadno iz tega naslova ne bomo uveljavljali nikakršnih zahtevkov.
13. V primeru, da bomo izbrani za izvedbo predmetnega javnega naročila, bomo v roku osem (8) delovnih dni od prejema s strani obeh pogodbenih strank podpisane pogodbe, naročniku izročili

instrument zavarovanja v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV, kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, z veljavnostjo vsaj pet let in devetdeset (90) dni od sklenitve pogodbe.

14. V primeru, da bomo izbrani za izvedbo predmetnega javnega naročila, bomo v roku osem (8) delovnih dni od prejema s strani obeh pogodbenih strank podpisane pogodbe, naročniku predložili kopijo zavarovalne police za zavarovanje odgovornosti za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku ali tretjim osebam v zvezi z opravljanjem dejavnosti izvajalca. Zavarovanje odgovornosti mora biti veljavno ves čas izvajanja del po pogodbi.
15. Izvedbo del bomo prilagajali luškemu delovnemu procesu. V kolikor bomo morali kot izvajalec del začasno umikati mehanizacijo, smo te stroške že vključiti v svojo ponudbo.

Datum: _____

Ponudnik

Kraj: _____

žig

(ime priimek in podpis
pooblaščene osebe)

Priloge:

- **Priloga 1: Ponudbeni predračun – Rekapitulacija – JN 27/2025**

PODATKI O PONUDNIKU IN PODIZVAJALCIH OZ. IZVAJALCIH V SKUPNEM NASTOPU**1. PONUDBA**

Ponudbo za izvedbo javnega naročila JN 27/2025 »PREGLEDI KONSTRUKCIJ ZA OBDOBJE 5 LET« podajamo (se označi z X):

- ☐ Samostojno
☐ S podizvajalci
☐ Skupno ponudbo

2. PODATKI O PONUDNIKU**2.1 Podatki o ponudniku**

Popolna firma ponudnika	
Naslov ponudnika	
Zakoniti zastopnik oziroma pooblaščen oseba ali več pooblaščenih oseb za podpis pogodbe	
Možnost digitalnega podpisovanja pogodbe s kvalificiranim digitalnim potrdilom ² vseh pooblaščenih oseb za podpis pogodbe	DA / NE
Matična številka	
Identifikacijska številka za DDV	
Številka transakcijskega računa	
Naziv in naslov banke:	
BIC/SWIFT	
Telefon	
e-naslov	
Razvrstitev družbe glede na 55. člen Zakona o gospodarskih družbah	
Predstavnik prodajalca (ime priimek, e-mail, tel.)*	

*podatek za pogodbo

2.2 Ponudba s podizvajalci – podatki o podizvajalcih

² Glej Uredbo (EU) št. 910/2014 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. julija 2014 o elektronski identifikaciji in storitvah zaupanja za elektronske transakcije na notranjem trgu in o razveljavitvi Direktive 1999/93/ES ([Uredba - 910/2014 - EN - e-IDAS - EUR-Lex](#)).

Ponudniki točko 2.2. izpolnijo v primeru, da bodo pri izvedbi javnega naročila sodelovali s podizvajalci.

Pri javnem naročilu z oznako JN 27/2025 bomo sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

Št.	Popolni naziv podizvajalca, naslov, zakoniti zastopnik, matična številka, davčna številka, telefon in e-naslov	Opis dela izvedbe naročila, ki ga bo izvedel podizvajalec	Količina (% od celote)
1.			
2.			
3.			
4.			

Opomba: V kolikor ponudnik nastopa z večjim številom podizvajalcev, v ponudbi priloži zahtevane podatke v tabeli z enakovredno vsebino. Dodatni list mora biti podpisan in žigosan s strani ponudnika, prav tako mora biti razvidno, da so podatki podani za predmetno javno naročilo.

2.3 Skupna ponudba

Ponudniki točko 2.3 izpolnijo v primeru, da so predložili skupno ponudbo.

Pri javnem naročilu z oznako JN 27/2025 sodelujemo naslednji ponudniki:

Št.	Popolni naziv vsakega ponudnika (tudi vodilnega iz točke 2.1), naslov, zakoniti zastopnik, matična številka, davčna številka, e-naslov**, tel.**	Opis dela izvedbe naročila, ki ga bo izvedel so - ponudnik	Količina (% od celote)
1.			
2.			
3.			
4.			

Datum: _____

Ponudnik

Kraj: _____

žig

(ime priimek in podpis pooblaščen osebe)

OBR-3

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA SODELOVANJE IN NEOBSTOJU RAZLOGOV ZA IZKLJUČITEV

Ponudnik / partner:

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- a) nad nami ni začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naša sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad nami ni začel postopek in ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- b) na dan ko poteče rok za prejem ponudb ali prijav, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3 (Razlog za izključitev iz alineje a) 4. odstavka 75. člena ZJN-3);
- c) smo vpisani v poslovni register, registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila in jo prevzemamo v ponudbi in sicer za dejavnost
.....;
- d) v zadnjih treh poslovnih letih, za katera so že javno objavljeni bilančni podatki (v primeru poslovanja manj kot 3 leta, v obdobju, odkar posluje) smo imeli povprečni letni čisti prihodek od prodaje vsaj v višini ponudbene vrednosti (brez DDV) za del posla, ki ga prevzemamo.
- Naš povprečni letni čisti prihodek od prodaje v obdobju zadnjih treh poslovnih let je znašal:
..... EUR.
- e) na dan oddaje ponudbe nimamo blokirane nobenega transakcijskega računa, v zadnjih 150 dneh pred rokom za oddajo ponudb pa nismo imeli nobenega transakcijskega računa blokirane več kot 10 zaporednih dni;
- f) imamo zadnjo aktualno bonitetno oceno po pravilih Basel II vsaj SB7 oz. tej oceni primerljivo oceno, skladno z določbami dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.
- g) se na nas in na vse osebe, subjekte ali organe iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, ne nanaša prepoved iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini.

Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili dodatna zahtevana dokazila o izpolnjevanju zgoraj navedenih pogojev.

Datum:
Kraj:

žig

Ponudnik / partner

.....
(ime priimek in podpis
pooblaščen osebe)

OBR-3a

**IZJAVA PODIZVAJALCA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA SODELOVANJE IN
NEOBSTOJU RAZLOGOV ZA IZKLJUČITEV**

Podizvajalec: _____

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- a) nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naša sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad nami ni začel postopek in ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- b) na dan ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3 (Razlog za izključitev iz alineje a) 4. odstavka 75. člena ZJN-3);
- c) smo vpisani v poslovni register, registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila in jo prevzemamo v ponudbi in sicer za dejavnost _____;
- d) v zadnjih treh poslovnih letih, za katera so že javno objavljeni bilančni podatki (v primeru poslovanja manj kot 3 leta, v obdobju, odkar posluje) smo imeli povprečni letni čisti prihodek od prodaje vsaj v višini ponudbene vrednosti (brez DDV) za del posla, ki ga prevzemamo.
- Naš povprečni letni čisti prihodek od prodaje v obdobju zadnjih treh poslovnih let je znašal: _____ EUR.
- e) na dan oddaje ponudbe nimamo blokirane nobenega transakcijskega računa, v zadnjih 150 dneh pred rokom za oddajo ponudb pa nismo imeli nobenega transakcijskega računa blokirane več kot 10 zaporednih dni;
- f) se na nas in na vse osebe, subjekte ali organe iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, ne nanaša prepoved iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini.

Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili dodatna zahtevana dokazila o izpolnjevanju zgoraj navedenih pogojev.

Datum: _____

Podizvajalec

Kraj: _____

žig

(ime priimek in podpis
pooblaščen osebe)

IZJAVA O ZAGOTOVLJENIH REFERENCAH

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnem naročilu resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili morebitna dodatna zahtevana dokazila o uspešni izvedbi navedenega referenčnega naročila.

	REFERENČNI POSEL I	REFERENČNI POSEL II
Ime referenčnega posla:		
Naslov naročila:		
Naročnik:		
Dobavitelj:		
Podizvajalec (v kolikor je gospodarski subjekt nastopal kot podizvajalec glavnega izvajalca oz. dobavitelja):		
Datum izvedbe posla (datum končnega prevzema): /mesec, leto/		
Kraj izvedbe posla:		
Opis del - Dokazilo o izpolnjevanju referenčnih pogojev		

Priloga: Potrdilo naročnika (OBR-4a) za vsako izmed izkazanih referenc

V kolikor je gospodarski subjekt pri izvedbi referenčnega posla nastopal kot podizvajalec, mora predložiti bodisi referenčno potrdilo, podpisano s strani končnega naročnika, bodisi referenčno potrdilo podpisano s strani glavnega izvajalca referenčnega posla, kateremu pa mora predložiti še potrjene reference končnega naročnika glavnemu izvajalcu. Vsebina potrdila mora biti skladna z vzorcem.

V kolikor gospodarski subjekt izkazuje referenčno naročilo z opravljenim naročilom za naročnika Luka Koper, d.d., mu ni potrebno prilagati Potrdila naročnika. V polju naročnik poleg navedbe Luka Koper, d.d., navede še podatek ogovorne osebe, vodje projekta, s strani Luke Koper, d.d. Naročnik bo preveril izpolnjevanje zahtevanih pogojev v lastnih evidencah. Priporočljivo je, da ponudnik vseeno preveri pri naročniku ali mu bo tako referenčno delo potrdil oz. upošteval.

Datum: _____

Kraj: _____

žig

Ponudnik

(ime priimek in podpis
pooblaščen osebe)

POTRDILO NAROČNIKA

Naročnik:

.....

predmet naročila:

.....,

ki je potekal v letu/ih _____ (mesec, leto – od – do),

potrjuje, da je izvajalec naročila

.....

naročilo izvedel pravočasno in kvalitetno.

V okviru tega posla so bila izvedena naslednja dela (dodati opis iz katerega bo izhajalo izpolnjevanje pogojev glede referenc):

.....
.....
.....
.....
.....

Kontaktna oseba naročnika, pri katerem se lahko dobijo dodatne informacije:

.....,

tel., e-mail.....

Podpisnik potrčila naročnika (navesti ime in priimek)

Funkcija oz. delovno mesto podpisnika potrčila pri naročniku
(navesti funkcijo)

Datum:

Žig:

Podpis :

Opomba: Ponudnik lahko kot dokazilo po tem obrazcu priloži tudi druga ustrezna potrčila, ki jih je z namenom sodelovanja v postopkih javnega naročanja pridobil v drugih postopkih, v kolikor bodo iz potrdil razvidni vsi podatki, kot so zahtevani / razvidni na tem obrazcu OBR-4a.

IZJAVA O ZAGOTOVLJENIH TEHNIČNIH ZMOGLJIVOSTIH

Izjavljamo, da imamo zagotovljene vse potrebne tehnične zmogljivosti (*proizvodnjo, mehanizacijo in opremo*) za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (specifikacija naročila), pravili stroke ter predpisi in standardi s področja predmeta naročila.

V ta namem prilagamo izkaz o akreditaciji za standard SIST EN ISO/IEC 17025.

Naročniku bomo predali certifikate za izvajanje meritev s podvodnim ultrazvočnim merilcem – tako za kader kot za merilno opremo, v roku 90 dni od sklenitve pogodbe.

Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili morebitna dodatna zahtevana dokazila o zagotavljanju tehničnih zmogljivosti.

Datum: _____

Ponudnik

Kraj: _____

žig

(ime priimek in podpis
pooblaščne osebe)

VZOREC POGODBE

LUKA KOPER, pristaniški in logistični sistem, delniška družba, Vojkovo nabrežje 38, 6000 KOPER,
ki jo zastopata predsednik uprave _____ in član uprave _____
(kot NAROČNIK)
Identifikacijska številka za DDV: SI 89190033
Matična št.: 5144353000

in

_____ (naziv izvajalca), _____ (naslov izvajalca), ki ga
zastopa _____ (pooblaščen zastopnik izvajalca za podpis pogodbe)
(kot IZVAJALEC)
Identifikacijska številka za DDV: _____
Matična št.: _____

sklepata naslednjo

P O G O D B O

št. JN 27/2025

I. Uvodne določbe

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila »PREGLEDI KONSTRUKCIJ ZA OBDOBJE 5 LET« (v nadaljevanju: javno naročilo) po odprtem postopku z interno oznako JN 27/2025 (obvestilo o naročilu je bilo dne _____ objavljeno na portalu javnih naročil);
- je izvajalec naročniku predložil ponudbo št. _____ z dne _____, ki je priloga št. 1 k tej pogodbi (v nadaljnjem besedilu: ponudba);
- je naročnik na podlagi odločitve objavljene na portalu javnih naročil javno naročilo oddal ponudniku _____;
- to pogodbo sklepata z namenom določiti pogoje in način izvedbe predmeta javnega naročila;
- (**OPCIJA:** pride v poštev le, če več izvajalcev odda skupno ponudbo) so izvajalci kot partnerji dne _____ sklenili _____ (v nadaljnjem besedilu: konzorcijska pogodba), ki ureja razmerja med partnerji ter razdelitev del in odgovornosti med njimi. Konzorcijska pogodba je priloga in sestavni del te pogodbe. V okviru konzorcijske pogodbe je glavni partner _____, ostali gospodarski subjekti in sicer _____ so partnerji. V nadaljevanju te pogodbe se za glavnega partnerja in partnerje uporablja izraz skupni izraz izvajalec. Izvajalci iz konzorcijske pogodbe solidarno in neomejeno odgovarjajo naročniku za izvedbo te pogodbe in izvedbo del ter storitev, ki so potrebne za njeno popolno izpolnitev.

II. Predmet pogodbe

2. člen

Predmet te pogodbe so »PREGLEDI KONSTRUKCIJ ZA OBDOBJE 5 LET«.

Vsebina in obseg del, ki so predmet te pogodbe, je opisana v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbi izvajalca in je sestavni del te pogodbe.

V primeru neskladja med pogodbo, dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbo se upoštevajo določila te pogodbe.

III. Obveznosti izvajalca

3. člen

Izvajalec se zaveže delo oziroma storitve, ki so predmet te pogodbe, izvesti skladno s:

- to pogodbo,
- specifikacijo naročila oziroma dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in njenimi prilogami,
- ponudbo izvajalca,
- veljavnimi relevantnimi predpisi, standardi in zakonodajo.

4. člen

Izvajalec izjavlja in se zavezuje:

- da si je pred začetkom del površine in lokacije, kjer se bo delo izvajalo, ogledal in jih s profesionalno skrbnostjo preučil, tako da je z deloviščem in vsemi njegovimi značilnostmi in specifikami v celoti seznanjen,
- delo opraviti v celoti, solidno in kvalitetno s skrbnostjo dobrega strokovnjaka ter v skladu z določbami te pogodbe, pravili stroke, strokovno usposobljenim osebjem in v skladu z zakonskimi predpisi in veljavnimi standardi ter tako, da so metode za doseg rezultata izključno na strani izvajalca,
- da bo pred pričetkom izvedbe del predložil naročniku na vpogled predpisana dokazila o usposobljenosti kadra (npr. certifikate ipd. oz. dokazilo, da je kader usposobljen za izvedbo meritev debeline konstrukcije s podvodnim ultrazvočnim merilcem) in merilne opreme,
- delo opraviti tako, da ne bo ogrožen ali moten delovni proces pri naročniku,
- da brez naročnikovega izrecnega soglasja za skladiščenje materiala, potrebnega za izvedbo del iz te pogodbe, izvajalec ne bo zasedal naročnikovih površin, na katerih se izvaja naročnikov delovni proces, pri čemer izvajalec za zastoje iz tega naslova ni upravičen do nobenih dodatnih stroškov ali podaljševanja rokov,
- samostojno skrbeti in izvajati na delovišču vse varnostne ukrepe tako za delavce kot za naprave in material po veljavni zakonodaji in skleniti z naročnikom Sporazum o ukrepih zagotavljanja varnosti, sicer za posledice opustitve prevzema popolno materialno in kazensko odgovornost,
- da bo pred začetkom del delovišče ustrezno uredil in zavaroval ter morebitna nevarna dela prijavil Inšpektoratu RS za delo, če taka dela obstajajo,
- da bo pred pričetkom del na podlagi pisne prošnje, organizacijski enoti, ki je pristojna za varovanje pristanišča za svoje zaposlene in za zaposlene morebitnih svojih podizvajalcev uredil dovolilnice za vstop na območje koprskega pristanišča,
- da bo za vstop z osebnim vozilom na območje koprskega pristanišča plačal uporabo cest v skladu z Luškim cenikom (<https://luka-kp.si/slo/cenik-in-splosni-pogoji>),

- pri svojem delu spoštovati vsa pravila o redu, ki veljajo v Luki Koper d.d. (<https://luka-kp.si/slo/varnost-v-pristaniscu>),
- kadarkoli omogočiti naročniku vpogled v izvajanje pogodbenih del in upoštevati njegova navodila o posameznih vprašanjih,
- sprotno obveščati naročnika o vseh okoliščinah, ki bi ovirale, otežile ali podražile realizacijo izvedbe del.

IV. Obveznosti naročnika

5. člen

Naročnik je pred pričetkom del dolžan izvajalcu za potrebe izvedbe vseh del za čas izvedbe del priskrbeti na svoj račun tudi:

1. tlorise in prereze konstrukcije ali drugo projektno dokumentacijo, v kolikor ta obstaja,
2. pot za prost dovoz k objektu in odvoz od objekta,
3. uporabo zemljišča za čas izvedbe del,
4. podati najavo del v območju pristanišča na Upravo RS za pomorstvo.

V. Izvedba s podizvajalci

6. člen

Izvajalec pri izvedbi predmetnega javnega naročila, v kolikor bo del storitve izvedel s podizvajalci, jamči in se zaveže:

- da bodo njegovi podizvajalci dela opravljali vestno, pošteno in skladno z določili iz te pogodbe, veljavnimi zakonskimi predpisi ter pravili stroke,
- da v razmerju do naročnika izvajalec odgovarja za podizvajalce glede izvedbe in kakovosti del, ki so predmet te pogodbe,
- da bo v pogodbe, ki jih bo sklenil s podizvajalci, vnesel določila, na podlagi katerih bodo podizvajalci, če bodo od naročnika zahtevali neposredno plačilo terjatve, ki bi jo imeli do glavnega izvajalca v zvezi s predmetom te pogodbe, naročniku izročili vso dokumentacijo o opravljenih delih in o obstoju terjatve do glavnega izvajalca in zlasti da bodo naročniku izročili vse izvirnike dokumentacije.

7. člen

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da je seznanjen z definicijo pojma podizvajalec po ZJN-3.

Izvajalec bo dela oziroma storitve izvajal sam ali s podizvajalci, ki jih je navedel v ponudbi (v primeru, da je v ponudbi navedel podizvajalce).

Izvajalec se zavezuje, da bo o spremembah, vezanih na podizvajalce (zlasti sprememba podatkov, zamenjava podizvajalcev, izključitev podizvajalcev, naknadna nominacija podizvajalcev), v skladu s tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3 obvestil naročnika in pridobil pisno soglasje naročnika. Naročnik izda oziroma zavrne soglasje v skladu s četrtem odstavkom 94. člena ZJN-3.

V primerih iz prejšnjega odstavka tega člena mora izvajalec naročniku najkasneje v petih dneh po nastali spremembi predložiti vsaj:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike (novih) predlaganih podizvajalcev,
- vse obrazce predvidene za podizvajalce v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila,

vključno izpolnjenimi enotnimi evropskimi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila (ESPD) za nove podizvajalce, v kolikor so bili ti zahtevani v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila,

- izjavo podizvajalca o načinu plačila in po potrebi pooblastilo za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc za nove podizvajalce.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, za katerega ni dal pisnega soglasja, lahko odstopi od pogodbe.

8. člen

Neposredno plačilo podizvajalcu zavezuje naročnika in izvajalca samo, če posamezni podizvajalec zahteva neposredno plačilo v skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3 ter predloži pisno soglasje, da naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca. V tem primeru je podizvajalec upravičen do plačila od naročnika, izvajalec pa s podpisom te pogodbe izrecno pooblašča naročnika ter soglaša, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije namesto njega poravna terjatev podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, do izvajalca, naročnik pa to pooblastilo sprejema in soglaša s takšnim načinom plačila ter se zavezuje, da bo namesto izvajalca poravnal podizvajalčevo terjatev do izvajalca. Za izvedbo neposrednega plačila bo izvajalec vsakemu svojemu računu oziroma situaciji priložil račun oziroma situacijo podizvajalca, ki jo je izvajalec predhodno potrdil.

Neposredna plačila naročnika morebitnim podizvajalcem se lahko opravijo največ do višine zneska naročnikove obveznosti, ki je v vsakem trenutku priznan za podizvajalčevo delo na tej pogodbi ter izvajalcu še neplačan. Če naročnik nima zapadlih obveznosti do izvajalca (ker je izvajalcu izvedeno delo že plačal ali je uveljavljal kakršnekoli nasprotne zahtevke, ki odlagajo plačilo ali zmanjšujejo terjatev izvajalca), podizvajalec ni upravičen zahtevati neposrednega plačila od naročnika in mora izvajalec sam urediti razmerje do podizvajalca.

Izvajalec v celoti odgovarja za vse posledice in škodo, ki bi naročniku utegnili nastati, če bi vrednost del podizvajalcev, skupaj z deli izvajalca, presegala pogodbeno vrednost, ki jo je na podlagi te pogodbe naročnik dolžan plačati izvajalcu za izvedena dela oziroma storitve. Morebitni stroški in škoda, ki bi naročniku tako lahko nastala, se odštejejo od celotne pogodbene vrednosti in jo naročnik lahko poračuna s svojo obveznostjo do izvajalca.

Ko naročnik poravna podizvajalčevo terjatev, ki jo ima do glavnega izvajalca, se obveznost naročnikovega plačila do glavnega izvajalca zmanjša za podizvajalcu izplačani znesek.

Naročnik v razmerju do podizvajalca v zvezi z izvedenimi deli in zapadlimi računi, ki jih je podizvajalec predložil v plačilo glavnemu izvajalcu, ni dolžan plačati zamudnih obresti in drugih stranskih terjatev vključno s penali, ampak ostane ta obveznost izključno na glavnemu izvajalcu.

9. člen

Naročnik lahko zadrži plačilo podizvajalčeve terjatve:

- dokler mu ni izročena vsa dokumentacija o opravljenih delih in o obstoju terjatve do glavnega izvajalca ter glavni izvajalec pisno potrdi terjatev podizvajalca,
- dokler predložena situacija ali račun za že opravljena dela ni potrjen s strani naročnika.

Naročnik ni dolžan razreševati sporov med izvajalcem in podizvajalci v zvezi z upravičenostjo in zapadlostjo njihovih terjatev. Če nastane med izvajalcem in podizvajalcem kakršenkoli spor glede tega, kdo je upravičen zahtevati določeno plačilo za še neplačana dela od naročnika, ali če plačilo

za isto delo od naročnika zahtevata tako podizvajalec kot izvajalec, je naročnik upravičen zadržati plačilo terjatve za ta dela, tudi če je terjatev že zapadla, dokler izvajalec in podizvajalec spora ne rešita sporazumno oziroma naročniku ne predložita pravnomočne odločbe, zoper katero so bila izčrpana vsa razpoložljiva redna in izredna pravna sredstva. Izvajalec izrecno priznava, da naročnik v primerih iz tega odstavka ni v zamudi s plačilom terjatev do izvajalca in podizvajalca ter z zadržanjem plačila ne krši te pogodbe. Naročnik lahko izvrši pogodbeno pravico zadržati plačilo, dokler izvajalec in podizvajalec ne dosežeta dogovor ali sodišče odloči, kateri od njiju je upravičen do plačila.

Če nihče od podizvajalcev ne zahteva neposrednega plačila, je izvajalec naročniku dolžan v roku 60 dni od dneva naročnikovega plačila končnega računa oziroma situacije predložiti svojo pisno izjavo, da je poplačal vse podizvajalce, ki so neposredno povezani s predmetom javnega naročila, in pisne izjave podizvajalcev, da so plačilo prejeli. Če izvajalec ne izpolni te obveznosti, naročnik ravna v skladu s sedmim odstavkom 94. člena ZJN-3 in Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku.

VI. Vrednost del in način plačila

10. člen

Ocenjena vrednost vseh del za izvedbo storitev iz te pogodbe je določena na osnovi priložene ponudbe za skupine del 1 in 2 ter ocenjene vrednosti za storitve iz skupine del 3 v višini 200.000 EUR brez DDV, in znaša največ:

z besedo _____ **EUR**
_____ evrov/100.

Cene na enoto iz ponudbe (tj. iz priloge 1 - Ponudbenega predračuna) so fiksne in nespremenljive, razen v primerih, ki jih dopuščajo veljavni predpisi ali so dogovorjeni s to pogodbo.

Cena iz prvega odstavka je cena brez davka na dodano vrednost, ki se obračuna v skladu z veljavno zakonodajo.

11. člen

Naročnik bo opravljena dela plačeval na izvajalčev TRR odprt pri na podlagi dejansko opravljenih del (realiziranih količin), po cenah na enoto, kot izhajajo iz ponudbe, opredeljene v 1. členu te pogodbe. Naročnik se zavezuje posamezni račun plačati v roku 75 dni šteto od datuma opravljene storitve, ki bo razvidna iz izvajalčevega računa. Podlaga za izstavitve posameznega računa je naročnikova potrditev prejema poročila po izvedenih delih. V primeru zamude pripadajo izvajalcu zakonske zamudne obresti.

Pogodbeni stranki soglašata, da lahko naročnik po lastni presoji svoje obveznosti iz te pogodbe poravna tudi na katerekoli od sledečih načinov, pri čemer se vsi ti načini izpolnitve obveznosti štejejo za običajne ter predstavljajo utečeno poslovno prakso:

- z neposrednim plačilom podizvajalcem v skladu z 8. členom te pogodbe,
- z medsebojnim pobotom ali asignacijo v višini celotnega zneska obveznosti, ki jih ima izvajalec do naročnika ali do katerekoli od odvisnih in pridruženih družb iz skupine Luke Koper,
- do 30 % skupne pogodbene vrednosti z verižno kompenzacijo, na ta znesek se zamudne obresti ne obračunajo,
- z asignacijo ali kakršnimikoli drugimi načini izpolnitve obveznosti z drugimi družbami ali pravnimi subjekti, v kolikor pogodbeni stranki podpišeta ustrezne dokumente o takem plačilu v skladu z

- Obligacijskim zakonikom ali pa so taka soglasja že vključena v tej pogodbi,
- z nakazilom na izvajalčev transakcijski račun, naveden v prvem odstavku tega člena pogodbe.

Poravnava s pobotom se izvrši na dan zapadlosti računa.

Izvajalec ne sme svoje denarne terjatve do naročnika prenesti na tretjo osebo brez predhodnega pisnega soglasja naročnika.

VII. Roki in druge časovne obveznosti

12. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da je izvajalec uveden v delo posameznega naročila z dnem prejema posameznega naročila.

13. člen

Izvajalec bo storitve, ki so predmet te pogodbe izvajal v obdobju 5-ih let od sklenitve pogodbe, pri čemer se obvezuje dokončati posamezna dela iz priloge 1 - Ponudbenega predračuna v sledečih rokih:

1. skupina del 1: obdobjni pregledi obal – v roku 3 mesecev od poziva naročnika (velja za celoten obseg enega obdobjnega pregleda vseh obal)
2. skupina del 2: obdobjni pregledi mostov - v roku 1 meseca od poziva naročnika (velja za celoten obseg enega obdobjnega pregleda vseh mostov)
3. skupina del 3: ostali pregledi konstrukcij – v roku 20 dni od prejema naročila za posamezno naročilo, pri čemer se rok lahko brez sklenitve aneksa sporazumno prilagodi pred pričetkom del glede na dejanski obseg naročila, kar bosta pogodbeni stranki pisno zaznamovali. V primeru, da pred pričetkom del posameznega naročila pisnega zaznamka ne bo, velja rok za izvedbo 20 dni od prejema naročila.

Vsi navedeni roki se v primeru, da del ni mogoče izvajati iz razlogov, ki so na strani naročnika ali iz razlogov nezmožnosti dela zaradi vremena ali plimovanja, lahko sporazumno podaljšajo brez sklenitve aneksa.

V izogib dvomu, v roku za izvedbo iz prvega odstavka tega člena je izvajalec dolžan izvesti vsa dela in izpolniti vse obveznosti, ki so potrebne za izvedbo predmeta te pogodbe.

14. člen

Stranki se lahko sporazumno dogovorita za spremembo rokov za izvedbo del po tej pogodbi v naslednjih primerih:

- če je sprememba rokov za izvedbo del objektivno potrebna zaradi dodatnih del, izvedenih na podlagi pisne zahteve naročnika, zaradi katerih dokončanje pogodbenih del v predvidenem roku ni mogoče, ali
- iz drugih utemeljenih razlogov.

Šteje se, da izvedba del v predvidenem roku ni mogoča, če del zaradi dodatnih del v sprva dogovorjenem roku za izvedbo ne bi mogel izvesti skrben strokovnjak.

Na nastop in prenehanje okoliščin, ki lahko po tej pogodbi vplivajo na spremembo rokov za izvedbo, mora izvajalec nemudoma, vendar najkasneje v 2 (dveh) delovnih dneh od dneva, ko izve zanje, pisno opozoriti naročnika.

Če izvajalec iz kateregakoli razloga (utemeljenega ali neutemeljenega) zamuja pri izvajanju del, je o tem dolžan v 2 (dveh) delovnih dni od dneva, ko izve za zamudo ali njen vzrok, pisno obvestiti naročnika in ga zaprositi za podaljšanje roka. Ne glede na podano prošnjo izvajalca za podaljšanje roka mora izvajalec nadaljevati z izvajanjem pogodbenih del.

Pogodbeni stranki izrecno soglašata, da se pogodbeno dogovorjeni roki za zaključek pogodbeno dogovorjenih del lahko spremenijo zgolj sporazumno, naročnik pa nima nikakršne obveznosti ali dolžnosti privoliti v kakršnokoli podaljšanje roka. Sporazum o spremembi pogodbenega roka mora biti sklenjen v pisni obliki kot aneks k tej pogodbi.

15. člen

Rok izvedbe se pod pogoji, dogovorjenimi v tem členu, samodejno in brez sklenitve aneksa k pogodbi podaljša zgolj v naslednjih primerih in za čas:

- v primeru nastopa okoliščin, ki predstavljajo višjo silo, in sicer za čas trajanja višje sile,
- v primeru, da izvajalec del ni mogel začeti ali izvajati iz razloga v sferi naročnika, in sicer za dneve, ko izvajalec del ni mogel izvajati (npr. zaradi izvajanja dejavnosti naročnika kot npr. vendar ne izključno pretovor in skladiščenje blaga).

Izvajalec mora, če iz upravičenih razlogov iz prejšnjega odstavka z deli ne bi mogel začeti ali nadaljevati, v roku enega delovnega dne od ugotovitve razloga o tem pisno obvestiti naročnika, s podajo objektivnih dokazov o njegovem obstoju, naročnik pa je dolžan upravičeni razlog pisno potrditi, sicer se šteje, da bi izvajalec z deli lahko začel ali nadaljeval in se na nemožnost opravljanja dela kasneje ne more več sklicevati.

Okoliščine, ki predstavljajo višjo silo po tem členu, pomenijo zlasti naravne katastrofe, stavke ali druge tovrstne motnje, dejanja javnih sovražnikov, vojne, bodisi napovedane ali ne, blokade, vstajo, nemire, epidemije, zemeljske plazove, potrese, neurja, udare strele, poplave, rušenje vodnih nasipov, motnje javnega reda, eksplozije, odločitve in dejanja oblastnih organov, motnje v prometu, motnje v telekomunikacijskem prometu in prometu, namenjenem računalniškim povezavam ter neugodne vremenske razmere in povišano plimovanje in katerikoli drug dogodek, ki ni pod nadzorom katerekoli stranke te pogodbe in ki ga ob primernem prizadevanju nobena stranka te pogodbe ne more odpraviti, preprečiti ali se mu izogniti.

Celotno obdobje nezmožnosti izvajanja del iz razlogov iz tega odstavka stranki zavedeta v prevzemnem zapisniku. Stranki se izrecno dogovorita, da izvajalec zaradi podaljšanja rokov iz razlogov, navedenih v tem členu, ni upravičen do spremembe pogodbene cene.

V primeru, da izvajalec ni mogel začeti ali izvajati del iz razloga v sferi naročnika, naročnik izvajalcu ni dolžan povrniti nikakršnega prikrajšanja.

16. člen

Če naročnik med izvajanjem del ugotovi, da obstaja nevarnost, da bo nastopila zamuda izvajalca, izvajalec pa naročniku tega ne sporoči, niti ne predlaga podaljšanja roka izvedbe, naročnik o tem obvesti izvajalca in ga pozove, da pojasni potek del in pričakovano zamudo. Izvajalec mora naročniku v roku 3 (treh) dni odgovoriti na poziv in pojasniti, ali šteje, da zamuda ne bo nastala in

kako bo zagotovil, da zamuda na stanje del in potek roka ne bo nastala, ali pa v istem roku zaprositi za podaljšanje del.

Če izvajalec odgovori, da zamuda ne bo nastala, vendar kljub temu do nje pride, se šteje, da je izvajalec ravnal grobo malomarno in je naročnik upravičen do pogodbene kazni za zamudo skladno z določili iz te pogodbe, povečane za 100%.

V primeru, da se stranki dogovorita za podaljšanje roka, naročnik ohrani pravico zahtevati pogodbeno kazen zaradi zamude za čas od poteka prvotno dogovorjenega roka za izvedbo predmeta pogodbe, razen če izvajalec izkaže, da zamuda ne izvira iz razlogov iz njegove sfere. V primeru dvoma se šteje, da razlogi za zamudo izhajajo iz sfere izvajalca.

Če pride do prekinitve pogodbenega dela na zahtevo naročnika, pripravi izvajalec poročilo o do tedaj opravljenem delu, ki ga potrdi naročnikov pooblaščen predstavnik. Naročnik prizna izvajalcu do tedaj nastale stroške v zvezi z izvajanjem dela, in sicer sorazmerno opravljenemu delu. Izvajalec je dolžan naročniku izročiti vso dokumentacijo, potrebno za pridobitev ustreznih dovoljenj. V primeru, da izvajalec navedene dokumentacije ne predloži v postavljenem roku, ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe ter unovčiti instrument finančnega zavarovanja za dobro izvedbo del pogodbenih obveznosti.

VIII. Prevzem izvedenih del in odgovornosti

17. člen

Naročnik prevzame opravljena dela s potrditvijo poročila, kjer se opredeli predvsem:

- ali izvedena dela ustrezajo določilom te pogodbe, veljavnim zakonskim predpisom in pravilom stroke;
- kakovost izvedenih del ter pripombe v zvezi s tem;
- opredelitev del, ki jih je izvajalec dolžan ponovno izvesti, dokončati ali popraviti;
- druge pomembnejše ugotovitve;
- datum zaključka del.

Naročnik je dolžan prevzeti od izvajalca predmet pogodbe pod pogojem:

- da so izvršena vsa dela v kakovosti in količini, kakor so opredeljena s to pogodbo in dokumentacijo, na katero se pogodba sklicuje, in odpravljene vse pomanjkljivosti, ki so bile predhodno ugotovljene,
- da je naročniku predana vsa potrebna dokumentacija, ki jo kot tako opredeljuje zakon ali ta pogodba.

Če pogoji iz prejšnjega odstavka niso kumulativno izpolnjeni, naročnik ni dolžan prevzeti predmeta pogodbe in lahko prevzem zavrne. Če naročnik prevzem zavrne, se šteje, da izvajalec obveznosti ni izpolnil in se morebitna dotlej nastala zamuda z izpolnitvijo (v ožjem smislu) nadaljuje.

Če se ob prevzemu ugotovi, da dela niso opravljena v skladu z določili te pogodbe (nepravilna izpolnitev predmeta pogodbe, ki nastopi, če ni izpolnjen pogoj iz 1. ali 2. alineje drugega odstavka tega člena), lahko naročnik po lastni izbiri zavrne prevzem in določi izvajalcu primeren rok za izpolnitev pogodbenih obveznosti v skladu z določili te pogodbe ali pa prevzame predmet pogodbe z napakami in pri tem uveljavlja vse pravice, ki jih ima zaradi tega po tej pogodbi ali skladno z veljavno zakonodajo. Če naročnik določi primeren dodatni rok, stranki soglašata, da je primeren dodatni rok v trajanju največ 15 dni, lahko pa se tudi skrajša glede na okoliščine primera.

Po preteku dodatnega roka iz prejšnjega odstavka naročnik preveri, ali je bil predmet te pogodbe realiziran (pravilno izpolnjen) in:

- v kolikor je bil predmet realiziran (pravilno izpolnjen) in so bile vse napake odpravljene, naročnik predmet pogodbe prevzame,
- v kolikor naročnik ugotovi, da tudi po dodatnem roku niso izpolnjeni pogoji za prevzem, lahko po lastni izbiri zavrne prevzem izpolnitve in odstopi od pogodbe ali pa se odloči prevzeti predmet pogodbe; če se odloči prevzeti predmet pogodbe, lahko naročnik zaradi napak pri izpolnitvi uveljavi vse pravice, ki jih določa poglavje »Jamčevalni in/ali garancijski zahtevki« te pogodbe.

Če naročnik kljub obstoju ovir za prevzem predmet pogodbe prevzame, je prevzem del sicer opravljen, vendar zamuda izvajalca s tem ni odpravljena in traja še naprej, vse dokler izvajalec ne odpravi vseh nepravilnosti in izpolni vse druge pogoje za prevzem (zamuda v širšem smislu).

Pogodbeni stranki soglašata, da se v dvomu šteje, da naročnik prevzema ni opravil, razen če je v prevzemnem zapisniku izrecno navedeno, da naročnik izvedena dela prevzema ali v zapisniku ni ugotovljena nobena pomanjkljivost ali ovira za prevzem izvedenih del.

IX. Pooblašcene osebe

18. člen

Naročnik pooblašča za svojega predstavnika g. _____, tel./gsm: _____, e-poštni naslov: _____, izvajalca pa bo zastopal g. _____, tel./gsm: _____, e-poštni naslov: _____.

Predstavnik naročnika predstavlja in zastopa naročnika v zvezi z vsemi opravili, potrebnimi za izvedbo pogodbe v obsegu določil te pogodbe, nima pa pooblastila za zastopanje glede opravil, ki presegajo vsebino te pogodbe ali za kakršenkoli dogovor, ki po vsebini pomeni spremembo pogodbe (vključno s podaljšanjem rokov, naročilom dodatnih del itd.).

Pogodbeni stranki sta dolžni pisno obvestiti nasprotno stranko o zamenjavi predstavnikov iz tega člena v roku treh (3) delovnih dni po zamenjavi.

X. Pogodbene kazni in škoda

19. člen

Pogodbeni stranki s to pogodbo določata tudi pogodbene kazni, in sicer za naslednje primere: (1) za zamudo, (2) za zamudo v širšem smislu, ki nastane zaradi napak (nepravilne izpolnitve) ter (3) za neizpolnitev.

- **Pogodbena kazen za zamudo:** če izvajalec zamudi z izvedbo posameznega naročila (pregleda) iz kateregakoli vzroka, razen v primeru višje sile ali razlogov v sferi naročnika, dolguje naročniku 0,5 % od vrednosti posameznega naročila za vsak začetni dan zamude. Plačilo vseh pogodbenih kazni za zamudo ne sme presegati 10 % vrednosti posameznega naročila. Pravica do pogodbene kazni za zamudo nastane na podlagi pogodbe in dejstva zamude, naročnik ni dolžan izvajalcu izjaviti, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni. Naročnik lahko pogodbeno kazen za zamudo uveljavlja, tudi če si ob sprejemu zamudne izpolnitve izvajalca pravice do pogodbene kazni ni izrecno pridržal. Kot dan izvedbe oz. dobave predmeta pogodbe za potrebe te določbe se šteje dan, ko je zapisniško sporazumno ugotovljen prevzem predmeta pogodbe.

- **Pogodbena kazen za zamudo v širšem smislu:** če izvajalec pravočasno izvede predmet posameznega naročila (pregleda), vendar s stvarnimi ali pravnimi napakami, ki so izvajalcu sporočene, je izvajalec dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen za čas, ki teče od notifikacije prve napake do odprave vseh napak, in sicer za vsak dan neodprave napak 0,5% vrednosti posameznega naročila, skupno pa ne več kot 10% vrednosti posameznega naročila. Kot dan notifikacije napake se šteje dan, ko je bilo izvajalcu odposlano sporočilo o napaki po elektronski pošti, ustno ali s priporočeno pošto, kot dan odprave napake pa dan, ko je zapisniško ugotovljeno, da so bile vse grajane napake odpravljene ali, če zapisniško ni ugotovljen dan odprave napak, dan, ko so bile vse napake dejansko odpravljene, predmet pogodbe pa ponovno v nemoteni uporabi naročnika.

Zamuda v širšem smislu po tej pogodbi zajema tudi odpravo vseh napak in pomanjkljivosti povezanih z dokumentacijo, ki jo mora izvajalec izročiti naročniku po tej pogodbi.

- **Pogodbena kazen za neizpolnitev:** če izvajalec predmeta posameznega naročila ne izvede ali naročnik zamudne izpolnitve izvajalca ne sprejme ter nastane položaj neizpolnitve ima naročnik pravico do pogodbene kazni v višini 10% vrednosti posameznega naročila. Če naročnik zahteva plačilo pogodbene kazni za neizpolnitev preneha izpolnitveni zahtevek in se šteje, da je naročnik odstopil od posameznega naročila. Vendar se v dvomu v primeru zamude izvajalca šteje, da naročnik uveljavlja pogodbeno kazen za zamudo in ne pogodbeno kazen za neizpolnitev, razen če naročnik izjavi drugače. Pogodbeno kazen za neizpolnitev lahko naročnik uveljavlja tudi v vseh drugih primerih, ko pride do razveze pogodbe zaradi odstopa od pogodbe zaradi zamude ali napak ali iz drugega razloga na strani izvajalca.

Plačilo katerekoli pogodbene kazni izvajalca ne odvezuje od vseh jamčevalnih in/ali garancijskih obveznosti po tej pogodbi, kakor tudi ne od odškodninske odgovornosti, v kolikor škoda presega pogodbeno kazen.

Za višino izračunane pogodbene kazni, o čemer naročnik izvajalcu izstavi račun, se vzpostavi terjatev naročnika do izvajalca in se obveznost naročnika za znesek pogodbene kazni zmanjša oz. se z le-to pobota.

V primeru, da je naročniku zaradi zamude oziroma neizpolnitve izvajalca nastala škoda, ki presega pogodbeno kazen, je izvajalec poleg pogodbene kazni dolžan plačati tudi vse nastale stroške in povrniti škodo zaradi zamude oziroma neizpolnitve v višini, ki jo bo naročnik obračunal, tj. razlika do popolne odškodnine.

20. člen

Izvajalec je dolžan naročniku povrniti vso škodo, ki bi jo med izvajanjem del, ki so predmet te pogodbe, povzročil naročniku iz malomarnosti ali z naklepom. Škoda obsega tako navadno škodo, kakor tudi izgubljeni dobiček.

XI. Zavarovanje

21. člen

Izvajalec se zaveže v roku osem (8) delovnih dni od podpisa te pogodbe, izročiti naročniku kopijo zavarovalne pogodbe za zavarovanje odgovornosti za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem dejavnosti izvajalca, z letno zavarovalno vsoto najmanj

50.000,00 EUR, skupaj z zavarovalnimi pogoji. Zavarovanje odgovornosti mora biti veljavno ves čas izvajanja te pogodbe.

Če izvajalec ne predloži zavarovalne pogodbe in se naročnik kljub temu odloči, da od pogodbe ne odstopi ter jo ohrani v veljavi, je izvajalec dolžan nositi vse stroške in škodo, ki bi iz tega naslova nastali naročniku. Izvajalec soglaša in dovoljuje, da se ti eventualni stroški in škoda obračunajo pri vsakokratni naslednji začasni situaciji ter odbijejo od zneska dolga naročnika do izvajalca.

Če ima izvajalec podizvajalce, morajo tudi podizvajalci predložiti kopijo police o zavarovanju odgovornosti glavnemu izvajalcu ali drugo dokazilo o ureditvi odgovornosti podizvajalca.

22. člen

Izvajalec se zaveže v roku osem (8) delovnih dni od podpisa te pogodbe kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po tej pogodbi in kot pogoj za veljavnost pogodbe, izročiti naročniku instrument finančnega zavarovanja, in sicer originalno nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo, unovčljivo na prvi poziv, izdano po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP, Revizija 2010) ali enakovredno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice, v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV, vse z veljavnostjo vsaj pet let in devetdeset (90) dni od sklenitve pogodbe.

V primeru podaljšanja pogodbenega obdobja za izvedbo del, je izvajalec dolžan naročniku v roku osem (8) delovnih dni od podpisa aneksa dostaviti ustrezno podaljšanje instrumenta finančnega zavarovanja, z veljavnostjo vsaj še devetdeset (90) dni po podaljšanem obdobju.

Če izvajalec naročniku ne izroči instrumenta finančnega zavarovanja iz prvega odstavka tega člena, naročnik lahko, po lastni presoji, bodisi (i) brez kakršnih koli obveznosti do izvajalca odstopi od pogodbe, bodisi (ii) zadrži deset odstotkov (10 %) pogodbene vrednosti z DDV za čas iz prvega odstavka tega člena, ki se ne obrestuje. Določbe tega odstavka se smiselno uporabljajo tudi v primeru, če izvajalec ne predloži podaljšanja instrumenta finančnega zavarovanja skladno s prejšnjim odstavkom. Zadržano plačilo se ne obrestuje.

Instrument finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik lahko unovči, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, količini in roku, ter v primeru, da izvajalec ne izpolni svojih pogodbenih obveznosti zaradi tega, ker se je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti, ali v primeru, da izvajalec naročniku ne izroči instrumenta finančnega zavarovanja za odpravo napak v jamčevalnem in/ali garancijskem roku.

Če naročnik unovči instrument finančnega zavarovanja, je dolžan izvajalec naročniku izdati najmanj enakovrstno zavarovanje do konca pogodbenega roka, sicer lahko naročnik kot zavarovanje v preostanku roka iz prvega odstavka tega člena skladno s tretjim odstavkom tega člena brezobrestno zadrži 10% (deset odstotkov) pogodbene vrednosti.

XIII. Prenehanje pogodbe

23. člen

Naročnik lahko poleg v zakonu določenih razlogov in brez kakršnihkoli obveznosti do izvajalca kadarkoli oz. takoj odstopi od te pogodbe, če:

- v roku 8 (osem) delovnih dni od podpisa pogodbe izvajalec ne izroči naročniku instrumenta finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- je zoper izvajalca začel postopek zaradi insolventnosti ali izbrisa iz sodnega registra brez likvidacije ali prostovoljne oz. prisilne likvidacije,
- izvajalec ni pričel s pogodbeno dogovorjenimi deli v pogodbenem roku, ki je odločen s to pogodbo, in tudi ne v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik in ne more biti daljši od 5 (petih) dni,
- je očitno, da izvajalec ne bi dosegel pogodbeno dogovorjene kvalitete in te ne bi vzpostavil niti v naknadno postavljenem roku s strani naročnika,
- izvajalec prekine z deli brez soglasja naročnika ali vsakič glede na predvidene roke izvedbe (13. člen) zamuja več kot 10 dni, in zaradi tega zamujenega ne bi nadoknadil niti v naknadno določenem roku,
- izvajalec stori bistveno kršitev obveznosti, ki jih ima po tej pogodbi ali zakonu ter je kršitev takšne narave, da ni mogoče nadaljnje sodelovanje z izvajalcem in bi bilo nepravilno od naročnika pričakovati, da izvajalcu omogoči nadaljevanje te pogodbe,
- v drugih primerih, ki jih določa ta pogodba ali zakon.

V primerih iz prejšnjega odstavka in v drugih primerih, kjer to določa ta pogodba ali zakon, naročnik pridobi odstopno pravico, ko izvajalec stori kršitev, in naročnik izvajalca na to ni dolžan predhodno opomniti ali mu omogočiti roka za odpravo kršitve. Naročnik odstop izjavi z navadno izjavo. V primeru drugih kršitev lahko naročnik tudi odstopi od pogodbe, vendar le, če je prej izvajalcu določil dodatni rok, v katerem je imel ta možnost kršitev odpraviti.

Vse dokler dela po tej pogodbi niso v celoti končana, ima naročnik pravico odstopiti tudi od dela ali celotne izvedbe predmeta pogodbe, ki do tedaj še ni izveden. V tem primeru ni dolžan izvajalcu plačati nikakršnega nadomestila, izgube dobička, povračila stroškov ali drugega plačila zaradi predčasnega prenehanja pogodbe ali zmanjšanja naročila ali drugega sorodnega razloga.

XIV. Razvezni pogoji

24. člen

Ta pogodba preneha veljati v primeru nastopa razveznega pogoja, ki se uresniči če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ni predložil dokazov

zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo. V takem primeru naročnik unovči garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v celotnem znesku, razliko do polne odškodnine pa zahteva v plačilo od izvajalca.

XV. Protikorupcijska klavzula in posli s člani uprave, nadzornega sveta, s poslovodji in prokuristi

25. člen

Pogodbeni stranki potrjujeta, da sta seznanjeni in se zavedata dejstva, da je predmetna pogodba nična, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca predstavniku ali posredniku naročnika obljubil, ponudil ali dal kašno nedovoljeno korist za pridobitev posla po tej pogodbi, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo naročniku povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika in/ali izvajalca ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Pogodbeni stranki se zavezujeta izogibanja vsakršnih ravnanj, ki bi povzročila ničnost pogodbe po prejšnjem odstavku tega člena. Ta izjava predstavlja izjavo v skladu s predpisi o integriteti in preprečevanju korupcije.

Izvajalec s podpisom te pogodbe izjavlja, da v katerikoli fazi sklepanja oz. izvajanja te pogodbe ni in ne bo sklepal poslov s člani uprave, nadzornega sveta ter poslovodji in prokuristi družbe ali njihovimi družinskimi člani ter se seznanja, da je za te posle v skladu z 270a. členom Zakona o gospodarskih družbah dolžan predhodno obvestiti družbo naročnika, saj je za sklenitev potrebno soglasje nadzornega sveta oziroma soglasje skupščine. Izvajalec izjavlja, da je seznanjen z vsebino tega odstavka pogodbe, z obveznostjo obveščanja in so mu znane posledice, ki iz njega izvirajo, zato soglaša, da posebna pisna izjava izvajalca o neobstoju navedenih okoliščin ni potrebna oziroma se le-tej odpoveduje.

XVI. Končne določbe

26. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da v zvezi z izvajanjem pogodbenih pravic in obveznosti komunicira z javnostmi samo naročnik, kolikor ni izrecno in pisno usklajeno z naročnikom, da z javnostjo komunicira tudi izvajalec. Kršitev določila tega člena predstavlja takšno kršitev pogodbe, da jo lahko naročnik odpove.

Izvajalec se zavezuje ravnati tudi skladno s Kodeksom ravnanja poslovnih partnerjev Skupine Luka Koper (v nadaljevanju: Kodeks), za kar je tudi podpisal »Izjavo poslovnega partnerja«, ki je sestavni del Kodeksa.

27. člen

Za vsa ostala določila, ki niso izrecno dogovorjena s to pogodbo, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika (Ur.l.RS, št. 83/2001 s spremembami) in druge veljavne zakonodaje.

28. člen

Pogodbeni stranki se sporazumeta, da bosta medsebojne spore poskušali razreševati sporazumno, v nasprotnem primeru pa dogovorita pristojnost sodišča v Kopru, z uporabo slovenskega prava, po katerem se tudi presoja pogodbeno razmerje.

29. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta za morebitne spremembe te pogodbe sklenili pisni aneks k tej pogodbi, v kolikor ni s to pogodbo izrecno določeno, da sklenitev pisnega aneksa ni potrebna.

30. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki. Kot datum sklenitve šteje datum zadnjega podpisa.

Ta pogodba prične veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank. V primeru, da se pogodba podpiše lastnoročno, je pogodba napisana v dveh izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po en izvod. V primeru, da se pogodba podpiše elektronsko, je izvirnik pogodbe v digitalni obliki.

Priloga in sestavni del te pogodbe:

- a) ponudba št. z dne
- b) dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila,
- c) (navesti ostale sestavne dele, npr. konzorcijska pogodba).

Koper, _____
(datum)

_____, _____
(kraj, datum)

Naročnik:
Luka Koper, d.d.

Izvajalec :

(naziv)

Predsednik uprave _____

(pooblaščen oseb za podpis pogodbe)

Član uprave

OBR-7

IDENTIFIKACIJA PONUDNIKA/POSLOVNEGA PARTNERJA (KYC OBRAZEC)
oz. IZJAVA/PODATKI O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB
V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Podatki v tem vprašalniku se zbirajo za namen izvedbe aktivnosti skrbnega preverjanja poslovnih partnerjev in preverjanja nasprotja interesov v postopkih oddaje javnih naročil v skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, Ur. l. RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami, in ostalih nabavnih postopkih.

1. Podatki o ponudniku oz. gospodarskem subjektu

Naziv ponudnika in pravna oblika:	
Matična številka:	
Naslov (sedež ponudnika):	
Osnovna dejavnost ponudnika:	
Telefon:	
E-pošta:	
Spletna stran:	

2. Podatki o osebah, pooblaščenih za zastopanje gospodarskega subjekta (člani uprave, direktorji ali prokuristi)

Ime in priimek:	
EMŠO:	
Položaj/nastopa v vlogi:	
Stalno prebivališče:	
Ali je oseba, pooblaščen za zastopanje politično izpostavljena oseba?*	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE

Ime in priimek:	
EMŠO:	
Položaj/nastopa v vlogi:	
Stalno prebivališče:	
Ali je oseba, pooblaščen za zastopanje politično izpostavljena oseba?*	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE

Ime in priimek:	
EMŠO:	
Položaj/nastopa v vlogi:	
Stalno prebivališče:	
Ali je oseba, pooblaščen za zastopanje politično izpostavljena oseba?*	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE

Ime in priimek:	
EMŠO:	
Položaj/nastopa v vlogi:	
Stalno prebivališče:	
Ali je oseba, pooblaščenca za zastopanje politično izpostavljena oseba?*	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE

**Politično izpostavljena oseba je v skladu z določili Zakona o preprečevanju pranja denarja in financiranju terorizma (ZPPDFT-2, Ur. l. št. 48/22 in 145/22) vsaka oseba, ki deluje ali je v zadnjem letu delovala na vidnem javnem položaju v državi članici ali tretji državi, vključno z njenimi ožjimi družinskimi člani in ožjimi sodelavci. Fizične osebe, ki delujejo ali so delovale na vidnem javnem položaju so: voditelji držav, predsedniki vlad, ministri in njihovi namestniki oziroma pomočniki, izvoljeni predstavniki zakonodajnih teles (poslanci Državnega zbora in Državnega sveta), člani vodstvenih organov političnih strank, člani vrhovnih in ustavnih sodišč ter drugih sodnih organov na visoki ravni, zoper odločitve katerih, razen v izjemnih primerih, ni mogoče uporabiti rednih ali izrednih pravnih sredstev, člani računskih sodišč in svetov centralnih bank, vodje diplomatskih predstavništav in konzulatov ter predstavništav mednarodnih organizacij in visoki častniki oboroženih sil, člani upravnih ali nadzornih organov državnih podjetij, predstojniki organov mednarodnih organizacij (kot so na primer predsedniki, generalni sekretarji, direktorji, sodniki), njihovi namestniki in člani vodstvenih organov ali nosilci enakovrednih funkcij v mednarodnih organizacijah.*

Ožji družinski člani politično izpostavljene osebe so: zakonec ali zunajzakonski partner, partner iz sklenjene ali neskljenjene partnerske zveze, starši ter otroci in njihovi zakonci ali zunajzakonski partnerji.

Ožji sodelavci politično izpostavljene osebe so vse fizične osebe, za katere je znano, da so skupaj dejanski lastniki ali da imajo kakršne koli druge tesne poslovne odnose s politično izpostavljeno osebo ali fizična oseba, ki je edini dejanski lastnik poslovnega subjekta ali podobnega pravnega subjekta tujega prava, za katerega je znano, da je bil ustanovljen v dejansko korist politično izpostavljene osebe.

3. Podatki o članih nadzornega sveta gospodarskega subjekta

Ime in priimek:	
EMŠO:	
Stalno prebivališče:	
Ali je član nadzornega sveta politično izpostavljena oseba?*	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE

Ime in priimek:	
EMŠO:	
Stalno prebivališče:	
Ali je član nadzornega sveta politično izpostavljena oseba?*	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE

Ime in priimek:	
EMŠO:	
Stalno prebivališče:	
Ali je član nadzornega sveta politično izpostavljena oseba?*	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE

Ime in priimek:	
EMŠO:	

Stalno prebivališče:	
Ali je član nadzornega sveta politično izpostavljena oseba?*	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE

4. Podatki o lastniški strukturi gospodarskega subjekta:

a) fizične osebe (navedite vse osebe z lastniškim deležem 5% ali več)

	Ime in priimek	EMŠO	Stalno prebivališče	Lastniški delež (%)
1				
2				
3				
4				
5				

b) pravne osebe (navedite vse osebe z lastniškim deležem 5% ali več)

	Naziv podjetja	Matična št.	Sedež	Lastniški delež (%)
1				
2				
3				
4				
5				

5. Podatki o dejanskih lastnikih - Ultimate beneficial owner gospodarskega subjekta

Kot dejanski lastnik gospodarskega subjekta se šteje vsaka fizična oseba, ki je končni lastnik stranke ali jo nadzira ali kako drugače obvladuje, ali fizična oseba, v imenu katere se transakcija izvaja (glej tudi Zakon o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (ZPPDFT-2) (Uradni list RS, št. 48/22, 145/22 in 17/25) 40., 42. do 44. člen). Kot dejanski lastnik gospodarskega subjekta se šteje:

- A. Fizična oseba (osebe), ki je lastnik ponudnika oz. gospodarskega subjekta in ga obvladuje z neposrednim lastništvom zadostnega poslovnega deleža, delnic (vključno z delnicami, ki se glasijo na prinosnika), glasovalnih oziroma drugih pravic, na podlagi katerih je udeležena pri upravljanju gospodarskega subjekta. Kazalnik neposrednega lastništva, ki ga ima v gospodarskem subjektu fizična oseba je lastništvo več kot 25% poslovnega deleža, glasovalnih ali drugih pravic, na podlagi katerih je podana udeležba pri upravljanju pravne osebe, ali lastništvo 25 odstotkov in ene delnice.
- B. Fizična oseba (osebe), ki obvladuje ponudnika oz. gospodarski subjekt s posrednim lastništvom zadostnega poslovnega deleža, delnic (vključno z delnicami, ki se glasijo na prinosnika), glasovalnih oziroma drugih pravic, na podlagi katerih je udeležena pri upravljanju gospodarskega subjekta. Kazalnik posrednega lastništva, ki ga ima v gospodarskem subjektu fizična oseba je posrednega lastništva več kot 25% poslovnega deleža, glasovalnih ali drugih pravic, na podlagi katerih je podana udeležba pri upravljanju pravne osebe, ali lastništvo 25 odstotkov in ene delnice.
- C. Fizična oseba (osebe), ki ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev ponudnika oz.

gospodarskega subjekta ali ima možnost nadzorovati, usmerjati ali kako drugače bistveno vplivati na poslovalne odločitve gospodarskega subjekta na podlagi zagotavljanja sredstev (npr. na podlagi pooblastila, pogodbenega razmerja s ponudnikom, ipd.).

- D. V primeru, kadar ni ugotovljena nobena fizična oseba kot dejanski lastnik po točkah A., B. ali C., se za dejanskega lastnika gospodarskega subjekta šteje ena ali več oseb, ki zasedajo položaj posloводства tega gospodarskega subjekta (osebe pooblašene za zastopanje ponudnika oz. gospodarskega subjekta – glej točka 2).*

Ugotovljena je vsaj ena fizična oseba kot dejanski lastnik po točkah A, B ali C (ustrezno označi):

☐ DA ☐ NE

V kolikor je ugotovljena vsaj ena fizična oseba kot dejanski lastnik po točkah A, B ali C, se v nadaljevanju navede vse dejanske lastnike po točkah A, B ali C.

Fizične osebe:

Dejanski lastnik 1

Ime in priimek:	EMŠO:
Stalno prebivališče:	
Tip dejanskega lastništva (ustrezno izberite): <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C	Lastniški delež (vpisati odstotek neposrednega ali posrednega lastništva pri tipu dejanskega lastništva A ali B): _____%
Ali je dejanski lastnik politično izpostavljena oseba?*: <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE	

Dejanski lastnik 2

Ime in priimek:	EMŠO:
Stalno prebivališče:	
Tip dejanskega lastništva (ustrezno izberite): <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C	Lastniški delež (vpisati odstotek neposrednega ali posrednega lastništva pri tipu dejanskega lastništva A ali B): _____%
Ali je dejanski lastnik politično izpostavljena oseba?*: <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE	

Dejanski lastnik 3

Ime in priimek:	EMŠO:
Stalno prebivališče:	
Tip dejanskega lastništva (ustrezno izberite): <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C	Lastniški delež (vpisati odstotek neposrednega ali posrednega lastništva pri tipu dejanskega lastništva A ali B): _____%
Ali je dejanski lastnik politično izpostavljena oseba?*: <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE	

6. Z gospodarskim subjektom povezane družbe

Za povezane družbe po Zakonu o gospodarskih družbah se štejejo pravno samostojne družbe, ki so v medsebojnem razmerju tako, da:

- *ima ena družba v drugi večinski delež (družba v večinski lasti in družba z večinskim deležem);*
- *je ena družba odvisna od druge (odvisna in obvladujoča družba);*

- so koncernske družbe;
- sta dve družbi vzajemno kapitalsko udeleženi, ali
- so povezane s podjetniškimi pogodbami.

	Naziv podjetja	Matična št.	Sedež
1			
2			
3			
4			
5			

7. Informacije o obdelavi osebnih podatkov

Luka Koper, d.d. se zavezuje, da bo zbrane podatke obdelovala izključno za namene izvedbe skrbnega preverjanja poslovnih partnerjev v postopkih naročanja v skladu z internimi akti Luke Koper, d.d. in Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) in v postopku oddaje in izvajanja javnega naročila, ob spoštovanju vseh relevantnih predpisov s področja varstva osebnih podatkov ter obveznosti Luke Koper, d.d., ki izhajajo iz teh predpisov.

Zbrani osebni podatki ne bodo posredovani nepooblaščenim tretjim osebam in bodo shranjeni na predpisanih mestih ob uporabi ustreznih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih varovalnih ukrepov, dokler bo potrebno za izpolnjevanje namena, za katerega so bili zbrani, in zaradi spoštovanja predpisanih rokov arhiviranja, po preteku pa se trajno uničijo.

Luka Koper, d.d. bo osebam, katerih osebni podatki se obdelujejo, omogočila uresničevanje pravic v zvezi z varstvom osebnih podatkov (pravica do obveščenosti, pravica do dostopa do osebnih podatkov, pravica do dopolnitve, popravka ali izbrisa osebnih podatkov, pravica do omejitve obdelave, pravica do prenosljivosti in pravica do ugovora) pisno na naslov Luka Koper, d.d., Vojkovo nabrežje 38, 6501 Koper z navedbo »Varstvo osebnih podatkov« ali po e-pošti varstvo.podatkov@luka-kp.si.

8. Izjava o točnosti podatkov

S podpisom te izjave gospodarski subjekt pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči za verodostojnost, točnost in resničnost podatkov ter potrjuje, da je seznanjen z okoliščinami, da je pogodba, ki bi jo Luka Koper, d.d. lahko sklenila s ponudnikom neveljavna v primeru, da so vse ali katere koli navedbe v tem dokumentu nezanesljive, netočne ter neresnične in neutemeljene. Luka Koper, d.d. si pridržuje pravico preveriti točnost vseh podatkov, navedenih v tej izjavi. **Ponudnik mora tekom trajanja poslovnega sodelovanja nemudoma obvestiti Luko Koper, d.d. o vsaki spremembi podatkov, ki so predmet tega dokumenta.**

Pooblaščen zastopnik ponudnika oz. gospodarskega subjekta:

Ime in priimek:	
Položaj/nastopa v vlogi:	
Podpis:	
Datum:	

IZJAVA PONUDNIKA O SPOŠTOVANJU KODEKSA RAVNANJA POSLOVNIH PARTNERJEV SKUPINE LUKA KOPER

Potrjujemo, da smo seznanjeni z določbami Kodeksa ravnanja poslovnih partnerjev Skupine Luka Koper, ki je objavljen na <https://www.luka-kp.si/o-podjetju/pomembni-dokumenti/> in izjavljamo, da imamo skupne vrednote, da spoštujemo in ravnamo skladno s kodeksom ter uveljavljamo navedene vrednote in bomo spoštovanje le teh uveljavljali tudi pri naših poslovnih partnerjih.

Spoštovanje Kodeksa ravnanja poslovnih partnerjev Skupine Luka Koper zagotavljamo z izvajanjem sledečih ukrepov obvladovanja tveganj korporativne integritete:

1. Podjetje ima formalno sprejeto politiko za preprečevanje korupcije z izrecno izjavo o ničelni toleranci do koruptivnih ravnanj?
☐ DA ☐ NE
2. Podjetje je vzpostavilo sistem upravljanja s tveganji korupcije, ki zajema jasno in smiselno opredeljene zaščitne ukrepe za preprečevanje korupcije v vseh dejavnosti, ki so pod nadzorom podjetja?
 - a. V podjetju se izvaja redno ocenjevanje tveganja korupcije?
☐ DA ☐ NE
 - b. V podjetju se izvajajo postopki skrbnega preverjanja poslovnih partnerjev?
☐ DA ☐ NE
 - c. Podjetje ima izdelane politike in delovna navodila za izvajanje notranjih kontrol in zaščitnih ukrepov v poslovnih procesih, ki so ocenjeni z več kot nizkim inherentnim tveganjem korupcije, vključno z nabavo, prodajo in področji posebnega pomena kot so sponzorstva, donacije, darila in pogostitve?
☐ DA ☐ NE
 - d. Zaposleni so deležni ustreznega usposabljanja o sistemu upravljanja s tveganji korupcije, pričakovanih podjetja glede skrbnega ravnanja vseh zaposlenih ter postopkih sankcioniranja v primeru kršitev?
☐ DA ☐ NE
 - e. Vzpostavljene so zaupne poti za prijavo nepravilnosti, ki zaposlenim omogoča prijavo nepravilnosti?
☐ DA ☐ NE
 - f. Drugi ukrepi za zagotavljanje korporativne integritete (navedite kratek opis drugih ukrepov):

S podpisom te izjave ponudnik pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči za verodostojnost, točnost in resničnost podatkov ter potrjuje, da je seznanjen z okoliščinami, da je pogodba, ki bi jo Luka Koper, d.d. lahko sklenila s ponudnikom neveljavna v primeru, da so vse ali katere koli navedbe v tem dokumentu nezanesljive, netočne ter neresnične in neutemeljene. Luka Koper, d.d. si pridržuje pravico preveriti točnost vseh podatkov, navedenih v tej izjavi. Ponudnik mora tekom trajanja poslovnega sodelovanja nemudoma obvestiti Luko Koper, d.d. o vsaki spremembi podatkov, ki so predmet tega dokumenta.

Kraj:	Datum:
Naziv in žig podjetja:	Ime, priimek in podpis pooblaščen osebe:

ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO

PODIZVAJALEC:

Popolna firma podizvajalca	
Naslov podizvajalca	
Pooblaščen oseba	
Matična številka	
Identifikacijska številka za DDV	

Na podlagi četrte alineje drugega odstavka 94. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 s spremembami) zahtevamo, da bo naročnik Luka Koper, d.d., za javno naročilo, JN 27/2025 namesto ponudnika _____
 /vpiše se naziv ponudnika/ poravnaval naše terjatve do ponudnika neposredno nam.

Datum: _____

Kraj: _____

Žig

Podizvajalec (podpisnik)

 (ime priimek in podpis
 pooblaščen osebe)

Opomba: Obrazec morajo predložiti le ponudniki, ki bodo predmetno javno naročilo izvajali s podizvajalci, za tiste podizvajalce, ki zahtevajo neposredno plačilo. Obrazec mora izpolniti, podpisati in žigosati podizvajalec. Obrazec je informativne narave in služi ponudnikom kot pomoč pri pripravi, ponudniki lahko uporabijo drug obrazec, v kolikor so iz slednjega razvidni vsi podatki, ki so navedeni v tem obrazcu.